



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII 2021-2026



**An școlar
2023 - 2024
Revizia III**

Nr. înregistrare: 2307/10.11.2023

Avizare C.P. din data de: 10.11.2023

Aprobare CA din data de: 13.11.2023

**DIRECTOR,
PROF. ANGHEL LIDIA**



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

INTRODUCERE

Planul de acțiune al Școlii Postliceale Sanitare ”Hippocrate” Focșani, pentru perioada 2021 – 2026, se fundamentează pe Legea educației naționale, nr 1/2011, având în vedere îndeplinirea finalităților educației – idealul educațional, scopurile și obiectivele educaționale - prin concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale – financiare, relații comunitare) pentru realizarea misiunii școlii.

Principiile care stau la baza prezentului Plan de Acțiune al Școlii sunt:

- Principiul egalității de gen;
- Principiul centrării educației pe beneficiarii acesteia;
- Principiul calității - în baza căruia activitățile de învățământ se raportează la standarde de referință și la bune practici naționale și internaționale;
- Principiul autonomiei - în baza căruia deciziile principale se iau de către actorii implicați direct în proces;
- Principiul transparenței - concretizat în asigurarea vizibilității totale a deciziei și a rezultatelor, prin comunicarea periodică și adecvată a acestora;
- Principiul relevanței - în baza căruia educația răspunde nevoilor de dezvoltare personală și social- economice;
- Principiul libertății de gândire și al nediscriminării față de orice persoană, indiferent de sex, rasă, naționalitate, apartenență politică sau religioasă.

Prin Planul de acțiune al Școlii Postliceale Sanitare ”Hippocrate” Focșani ne propunem să asigurăm coerența transpunerii strategiei pe termen lung a școlii, în acord cu contextul legislativ, social și economic, să asigurăm dezvoltarea organizației școlare și implicit dezvoltarea personală și profesională a resursei umane. Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

În domeniul medical interacționează dăruirea și speranța.

Fii elev atâta vreme cât ai ceva de învățat, adică toată viața!

PARTEA I

CONTEXTUL

1.1. MISIUNEA ȘI VIZIUNEA ȘCOLII

Misiunea

Școala Postliceală Sanitară ”Hippocrate” garantează adaptarea flexibilă la sistemul de învățământ modern centrat pe valorile europene.

Școala Postliceală Sanitară ”Hippocrate” promovează în permanență un sistem educațional centrat pe dezvoltarea unui set de valori morale, bazate pe respect, integritate, demnitate și toleranță care vor fundamenta evoluția elevilor școlii, atât din punct de vedere profesional, cât și social. Misiunea școlii este să asigure o educație de calitate, în acord cu nevoile comunității și ale tinerilor prin promovarea unui învățământ modern, european, prin implicarea unor formatori de o înaltă ținută profesională și morală.

Școala Postliceală Sanitară ”Hippocrate” stimulează performanța și asigură șanse egale la educație în vederea integrării optime pe piața muncii și a promovării învățării pe tot parcursul vieții și militează pentru o educație de calitate într-o specializare apreciată la nivel național și internațional celor care doresc să devină asistenți medicali generaliști și asistenți medicali de farmacie, fiind deschisă pentru toți cei care au nevoie de educație, indiferent de etnie, religie sau vârstă.

Viziunea școlii

Climatul educațional al școlii este bazat pe performanță, competiție transparentă și onestă, pe cooperarea și încurajarea inițiativei individuale și a inovației didactice, menite să susțină dezvoltarea personalității și a spiritului civic.



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

Valorile Școlii Postliceale Sanitare ”Hippocrate,,

Echitatea – reducerea decalajelor din sistem și asigurarea șansei la o educație de calitate pentru copiii și pentru tinerii din toate mediile;

Exceleța – susținerea și motivarea excelenței în cadrul procesului educațional;

Integritatea – asigurarea de repere valorice și promovarea eticii în educație, dar și în viața de după absolvire;

Starea de bine – dezvoltarea holistică a triunghiului *mente-corp-suflet*, cu ajutorul consilierii și al măsurilor de sprijin;

Profesionalismul – menținerea unor standarde ridicate în formarea cadrelor didactice și, implicit, în educația oferită elevilor;

Respectul – însușirea respectului pentru alte persoane, instituții, mediu și societate, ca parte a formării;

Flexibilitatea – asigurarea unui parcurs educațional individualizat pentru fiecare elev;

Devotamentul - atitudinea omului față de muncă;

Transparența – utilizarea de mecanisme transparente de evaluare și menținerea unei comunicări deschise și oneste în procesul educațional;

Colaborarea – dezvoltarea parteneriatului școală-societate și menținerea unui climat constructiv.

Sănătatea - o valoare în sine și un deziderat pentru care pregătim o forță de muncă înalt calificată.

1.2. PROFILUL ACTUAL AL ȘCOLII

Scurt istoric

În anul 1990 a luat ființă prima instituție de învățământ cu profil sanitar de nivel postliceal din Focșani, sub numele de Școala Postliceală Sanitară de Stat, acreditată în baza HG nr. 521/12.05.1990, Ordinul Ministrului Sănătății nr.891/14.08.1990, având avizul Ministerului Învățământului nr. 24274/1990. Unitatea școlară continuă tradiția învățământului sanitar, a cărui piatră de temelie s-a pus în anul 1977, odată cu înființarea primului liceu sanitar din Focșani.



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

Începând cu anul școlar 2012 - 2013 Școala Postliceală Sanitară de Stat, și-a schimbat denumirea în Școala Postliceală Sanitară "Hippocrate" Focșani, prin Hotărârea nr.118 / 24.04.2012, emisă de Consiliul Local al Municipiului Focșani.

De-a lungul celor 30 de ani de activitate, Școala Postliceală Sanitară "Hippocrate" a pregătit sute de asistenți medicali, care actualmente sunt cadrele medicale cu experiență din spitalele din municipiul Focșani și din județ, dar și în țară și peste hotare. A organizat cursurile de echivalare pentru asistenții medicali absolvenți de liceu sanitar, în perioada 1991-1993, examenele de absolvire pentru școli postliceale sanitare particulare neautorizate și/sau neacreditate precum: Școala postliceală sanitară "Christiana" Focșani, Școala postliceală sanitară "Christiana" Bacău, Școala postliceală sanitară "Christiana" Buzău, Școala postliceală sanitară "Carol Davila" Focșani, Școala postliceală sanitară "Vasile Alecsandri" Focșani.

În prezent, Școala Postliceală Sanitară "Hippocrate" școlarizează absolvenți de liceu cu/fără Diplomă de bacalaureat, având locuri finanțate de la bugetul de stat cât și locuri finanțate de solicitanți, pentru calificările profesionale **Asistent medical generalist și Asistent medical de farmacie**.

Absolvenții învățământului postliceal care promovează examenul de certificare a calificării profesionale, dobândesc certificat de calificare de nivel 5 conform Cadrului național al calificărilor, corespunzător nivelului de referință 5 al Cadrului European al Calificărilor (tehnician specialist) și suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass.

Finalități ce orientează acțiunile educaționale ale Școlii postliceale sanitare "Hippocrate":

- Educarea în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului.
- Formarea capacităților intelectuale, a disponibilităților afective și a abilităților practice prin asimilarea de cunoștințe generale și de specialitate.
- Cultivarea sensibilității față de problematica umană și de valorile morale și civice.
- Dezvoltarea abilităților de utilizare a echipamentelor digitale.
- Capacități antreprenoriale
- Dezvoltarea stimei de sine.



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

Oferta educațională:

Calificările profesionale în anul școlar 2022 – 2023:

1. ASISTENT MEDICAL GENERALIST: 58 locuri buget + 72 locuri cu taxă
2. ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE: 28 locuri buget + 28 locuri cu taxă;

Nivel pregătire: postliceal nivel 5 – terțiar nonuniversitar.

Domeniul: Sănătate și asistență pedagogică,

Forma de învățământ: învățământ cu frecvență (de zi),

Durata studiilor: 3 ani.

Program de funcționare: 8.00 – 20.00 (în două schimburi).

În afara orelor prevăzute în curriculum, școala oferă elevilor o mare varietate de activități educative asigurate prin parteneriatele cu Directia pentru tineret și sport Vrancea, Primăria municipiului Focșani, Organizatia de Cruce Roșie Vrancea, Grădinițe, școli gimnaziale și colegii șin Focșani și din județul Vrancea, activități care pun în valoare competențele socio-emoționale, pe lângă cele cognitive dobândite, și care întăresc motivația și gradul de satisfacție a elevilor noștri.

Popularizarea ofertei educaționale:

- in mass media – ziar local ”Monitorul de Vrancea”
- pe site-ul școlii, facebook
- Ziua porților deschise: 12 mai – ziua asistentului medical;
- pliante, broșuri, afișe;
- ziua Ofertelor educaționale - 1 Iunie.

Școala își desfășoară activitatea într-o locație aparținând Colegiului tehnic Gheorghe Asachi, într-un corp de clădire în care ocupă două etaje, situată central, cu acces rapid la mijloacele de transport în comun și cu posibilitatea cazării elevilor la căminul pentru elevi, situat în incinta Colegiului ”Gh. Asachi”.

Activitățile didactice se desfășoară în spații corespunzătoare, care oferă securitate, cu bază materială nouă - laboratoare dotate corespunzător practicii din domeniul sănătății, tehnologii didactice audiovizuale modernizate - care asigură condițiile optime pentru desfășurarea unui învățământ de calitate.



1.3 ANALIZA REZULTATELOR ANULUI ȘCOLAR 2022 / 2023

Strategia școlii „Hippocrate” s-a dorit o sinteză între reperele naționale și europene ale educației și valorile școlii care înseamnă performanță intelectuală, studiu, competiție, respectul pentru știință, pentru cultură, pentru elitele intelectuale și morale autentice. Școala își propune să dezvolte un model educațional bazat pe valori, competență și responsabilitate și acordă șanse egale fiecărui elev în funcție de potențialul, interesul și motivațiile personale, asigurând formarea de capacități și competențe care să permită absolvenților să-și găsească locul și menirea socială într-o lume în continuă schimbare. Întreaga activitate a școlii s-a raportat la țintele strategice și obiectivele educaționale stabilite prin Planul de acțiune al școlii, în concordanță cu politicile educaționale naționale și recomandările stabilite la nivel european.

Directiile de acțiune și prioritățile pentru anul școlar încheiat se referă la:

- Asigurarea accesului egal la educație prin administrarea riguroasă și corectă a procedurilor de admitere în școala noastră (admitere prin concurs – pentru clasele de buget și, pe baza de selecție a dosarelor, pentru clasele cu taxă);
- Asigurarea calității în educație, cu accent pe creșterea indicatorilor de calitate până la sfârșitul anului școlar;
- Asigurarea formării și dezvoltării resurselor umane;
- Asigurarea resurselor materiale și financiare și optimizarea utilizării acestora;
- Stabilirea parteneriatelor de practică cu spitalele și unitățile farmaceutice.
- Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea activității instructiv-educative în condiții de siguranță epidemiologică prevenirea îmbolnăvirilor cu SARS-Cov -2;
- Asigurarea condițiilor pentru învățarea online, la nevoie;
- Modernizarea resurselor didactice care oferă sprijin în învățare, dezvoltarea și modernizarea bazei didactice, înlocuirea echipamentelor depășite moral sau fizic.

Temeiul legal care a stat la baza activității instructiv-educativă este reprezentat de:

- Legea Educației Naționale 1/2011, modificata prin OUG nr. 16/ 2014 și OUG nr, 49/2014
- OUG nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației ;



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin O.M. nr. 4183/04.07.2022.
- Ordinul nr.3844/ 24.05.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- O.M.Ed.C. nr.3973/27.04.2005 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare, avizare și aprobare a standardelor de pregătire profesională și a curriculum-ului pentru învățământul postliceal
 - OMEN nr.3499/2018 Standarde de pregătire profesională și curriculum;
 - Legea 153/ 2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
 - O.M.E.C nr.5545/ 2020, Metodologie cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- OMECTS nr. 5346/07.09.2011 privind aprobarea criteriilor generale de admitere în învățământul postliceal;
- Ordinul M E nr. 5.578/10.11.2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2022 – 2023;
- Ordinul ME nr.3505/31.03.2022 privind structura anului școlar 2022 – 2023;
- O.M.Ed.C. nr. 3007/07.01.2008 privind “Centralizatorul” publicat în M.O. nr. 61/bis/ 26.01.2008; - Prevederile O.M.Ed.C. nr. 3390/10.03.2008 pentru aprobarea anexelor nr. 18 și 20 ale “Centralizatorului”
- Legea nr. 529/2002 pentru ratificarea Acordului european asupra instruirii și formării asistenților medicali, încheiat la Strasbourg la 25 octombrie 1967, publicată în M.O. 709/2002.
- Ordinul nr.600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern, cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial”, cu modificările și completările ulterioare.
- HG NR 993/18.11.2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și bcompletările ulterioare prin H.G nr 649/2022Hotărârile Guvernului României referitoare la organizarea și funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și a unităților școlare;



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

- H.G nr 994/18.11 2020 privind aprobarea Standardelor de autorizare și funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, prin HG nr. 631/2022.
- OMEN 5005/02.12.2014 privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificarea calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal, cu modificările și completările ulterioare (prin ordinul nr. 3870/09.04 2019, ordinul nr.3779/10.05. 2021, Ordinul mE nr. 3089/04.02.2022)
- Ordinul ME 4759/22.08.2022 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificărilor profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2022-2023;
- Alte acte normative în domeniu, documente și convenții specifice.
- Regulamentul de ordine interioară al școlii Postliceale Sanitare ”Hippocrate” Focsani , aprobat în Consiliul de Administratie în anul școlar 2022 –2023;
- Regulamentul de organizare și funcționare, aprobat în Consiliul de Administratie în anul școlar 2022 –2023;

Prezentul raport urmărește să prezinte succint acțiunile derulate în ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE” Focșani pe parcursul anului școlar 2022-2023, în acord cu concepția managerială pentru anul școlar 2022/2023, respectiv cu prioritățile, obiectivele și țintele propuse precum și cu Planul de îmbunătățire propus. De asemenea, acest raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor întocmite de responsabilii comisiilor metodice și tematice, precum și pe baza datelor statistice furnizate de serviciul Secretariat și Contabilitate.

În anul școlar 2022-2023, activitățile desfășurate au vizat dobândirea de către elevi a unei pregătiri generale solide, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, competențe necesare inserției sociale și deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, fiind o analiză a următoarelor domenii funcționale:

- Curriculum
- Resurse umane
- Resurse financiare și materiale
- Dezvoltare și relații comunitare
- Management



Acest raport este alcătuit pe baza asistențelor și observațiilor efectuate pe parcursul anului școlar 2022-2023, a rapoartelor șefilor de comisii/compartimente, a portofoliilor cadrelor didactice, și a documentelor școlare elaborate la nivelul școlii.

DOMENIUL: CURRICULUM

Obiectiv: Eficientizarea managementului în vederea asigurării unui mediu propice dezvoltării elevilor și cadrelor didactice.

2.1. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

- **Management strategic:** s-au elaborat documentele de proiectare managerială:
 - ✓ Planul managerial al școlii pe anul școlar 2022-2023;
 - ✓ planurile manageriale ale comisiilor de lucru;
 - ✓ atribuțiile membrilor CA și tematica ședințelor de lucru;
 - ✓ alegerea CEAC și Raportul anual de evaluare internă a instituției școlare pe anul școlar 2022 - 2023.
- **Management operațional:**
 - ✓ s-au reactualizat Regulamentul intern și Regulamentul de organizare și funcționare la nivelul școlii;
 - ✓ s-a actualizat baza de date în sistem computerizat;
 - ✓ S-a implementat controlul managerial intern. Comisia SCIM și-a desfășurat activitatea conform regulamentului și programului propriu de dezvoltare și a transmis rapoartele întocmite periodic către Primăria Municipiului Focșani. Există decizii de numire a comisiei, a coordonatorului de implementare a SCIM, a consilierului etic, a responsabilului cu funcțiile sensibile și cu registrul riscurilor etc.
 - ✓ S-au încheiat Contracte de practică cu Spitalul județean de urgență și Farmacii, pentru asigurarea desfășurării stagiilor clinice și practicii de specialitate a elevilor;
 - ✓ s-au luat măsuri pentru asigurarea securității elevilor și salariaților prin achiziționarea și punerea în funcțiune a sistemului de supraveghere video (coridorul interior, intrarea în școală și împrejurimea școlii);
 - ✓ s-au realizat instructajele periodice și s-au semnat Fișele de protecție a muncii;



✓ s-au asigurat și s-au respectat procedurile specifice privind gestionarea situațiilor de criză (pandemie, epidemii, incendiu, cutremur);

✓ s-au verificat periodic documentele școlare și actele de studii;

• **Managementul personalului:**

✓ s-au stabilit și s-au comunicat atribuțiile specifice pentru membrii CA, șefi de catedre, șefi de Comisii, cadre didactice, personal didactic auxiliar și personal nedidactic;

✓ s-a realizat Proiectul de încadrare a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru anul școlar 2022 – 2023 în conformitate cu prevederile Cap.I, pct (2-4) din Calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2022-2023, Anexa la Metodologia- cadru aprobată prin OME nr. 5578/10.11.2021.

Curriculum

În învățământul postliceal – nivel 5, curriculumul este centrat pe rezultate ale învățării (learning outcomes) / competențe. Competențele, construite în termeni de rezultate așteptate din partea celor care învață, la finalul procesului de educație și formare profesională, sunt componentele esențiale ale standardului de pregătire profesională și sunt grupate în unități de rezultate ale învățării/ competențe. Rezultatele învățării reprezintă ceea ce o persoană înțelege, cunoaște și este capabilă să aplice la finalizarea unui proces de învățare. Rezultatele învățării se exprimă prin cunoștințe, abilități și atitudini dobândite pe parcursul diferitelor experiențe de învățare formală, nonformală și informală. Adaptarea rezultatelor învățării la competențele cerute pe piața muncii este asigurată de corelarea standardelor de pregătire profesională cu competențe descrise prin standarde ocupaționale sau identificate cu ajutorul angajatorilor. Competențele cheie vizate în Standardul de Pregătire Profesională, specifice celor 8 domenii, descrise în Legea educației naționale nr.1/2011 - actualizată, sunt integrate în unitățile de rezultate ale învățării tehnice generale sau specializate. De asemenea, sunt integrate în unitățile de rezultate ale învățării tehnice generale sau specializate, cunoștințe și competențe profesionale din Directiva UE/55/2013 privind recunoașterea calificărilor profesionale. Competențele cheie, vizate de calificarea descrisă prin standardul de pregătire profesională, specifice celor 8 domenii sunt:

1. competențe de comunicare în limba română și în limba maternă
2. competențe de comunicare în limbi străine
3. competențe de bază de matematică, științe și tehnologie
4. competențe digitale de utilizare a tehnologiei informației ca instrument de învățare și cunoaștere



5. competențe sociale și civice
6. competențe antreprenoriale
7. competențe de sensibilizare și de expresie culturală
8. competența de a învăța să înveți

Curriculumul a fost elaborat pe baza standardelor de pregătire profesională (SPP) pentru calificarea asistent medical generalist. Cunoștințele și competențele profesionale din Directiva UE/55/2013 integrate în conținuturi sunt evidențiate în module corespunzătoare enunțurilor: - cunoștințe cuprinzătoare despre științele ce stau la baza asistenței medicale generale, inclusiv o înțelegere suficientă a structurii organismului, funcțiilor fiziologice și comportamentului persoanelor sănătoase și bolnave, precum și a relațiilor dintre starea de sănătate și mediul fizic și social al ființei umane

- cunoștințe despre natura și etica profesiei, precum și despre principiile generale privind sănătatea și asistența medicală

- experiență clinică adecvată; această experiență, care ar trebui selectată pentru valoarea sa formativă, ar trebui dobândită sub supravegherea unui personal asistent calificat și în locuri în care numărul personalului calificat și echipamentele sunt adecvate pentru asistența medicală care trebuie acordată pacientului

- capacitatea de a participa la formarea practică a personalului medical și experiența colaborării cu acest personal

- experiența colaborării cu alți profesioniști din sectorul medical

Competențele profesionale de bază din Directiva UE/55/2013 integrate în conținuturi sunt evidențiate în module corespunzătoare enunțurilor: c

- competența de a diagnostica în mod independent asistența medicală necesară, pe baza cunoștințelor teoretice și clinice existente, și de a planifica, organiza și pune în aplicare asistența medicală în tratarea pacienților, pe baza cunoștințelor și competențelor dobândite, în vederea îmbunătățirii practicii profesionale

- competența de a colabora în mod eficient cu alți actori din sectorul sanitar, inclusiv prin participarea la formarea practică a personalului sanitar, pe baza cunoștințelor și competențelor dobândite

- competența de a oferi persoanelor, familiilor și grupurilor de persoane informații care să le permită să aibă un stil de viață sănătos și să se autoîngrijească pe baza cunoștințelor și competențelor dobândite



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”

Str. Moldova, Nr. 9, Focșani

Tel/fax: 0237626768

E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com

Web: www.spshippocratefocsani.ro

- competența de a iniția în mod independent măsuri imediate pentru menținerea în viață și de a aplica măsuri în situații de criză sau de catastrofă
- competența de a oferi în mod independent consiliere, indicații și sprijin persoanelor care necesită îngrijire și persoanelor apropiate
- competența de a asigura în mod independent calitatea îngrijirii medicale și evaluarea acesteia
- competența de a asigura o comunicare profesională exhaustivă și de a coopera cu membrii altor profesii din domeniul sănătății
- competența de a analiza calitatea asistenței acordate pentru a-și îmbunătăți practica profesională de asistent medical generalist

Programul de formare al asistentului medical generalist include 4.600 de ore de formare teoretică și clinică, perioada de formare teoretică reprezentând cel puțin o treime, iar cea de formare clinică cel puțin jumătate din perioada de formare și are o durată de 3 ani de studii, forma de învățământ cu frecvență (zi). Formarea teoretică se definește ca fiind partea din formarea de asistent medical generalist prin care asistenții medicali formați dobândesc cunoștințele, abilitățile și competențele profesionale necesare. Formarea teoretică este asigurată de personalul didactic calificat în materie de asistență medicală, precum și de alte persoane competente, în cadrul universităților, al instituțiilor de învățământ superior de nivel recunoscut ca echivalent sau în cadrul școlilor postliceale de asistenți medicali sau prin programe de formare profesională pentru asistenți medicali.

Formarea clinică se definește ca fiind partea din formare prin care asistentul medical generalist învață, în cadrul unei echipe, în contact direct cu un individ sănătos sau bolnav și/sau cu o colectivitate, să organizeze, să acorde și să evalueze asistența medicală globală necesară, pe baza cunoștințelor, abilităților și competențelor dobândite. Asistentul medical generalist format învață nu numai să lucreze în echipă, ci și să coordoneze o echipă și să organizeze asistența medicală globală, inclusiv educația sanitară a indivizilor și a grupurilor mici în cadrul instituțiilor sanitare sau al colectivității. Această formare se desfășoară în spitale și în alte instituții sanitare, precum și în colectivitate, inclusiv servicii de îngrijire medicală la domiciliu, sub responsabilitatea asistenților profesori și cu cooperarea și asistența altor asistenți calificați. Este o instruire coordonată. Învățământul clinic (stagiile de practică) trebuie să aibă ca obiect toate aspectele rolului de asistent în materie de îngrijiri de sănătate la acest nivel, incluzând prevenirea bolii, educația sanitară, precum și îngrijirile de sănătate de primă urgență, de



reanimare și de transfuzie sanguină. În determinarea locurilor de stagiu trebuie să se țină seama de următorii factori: trebuie să existe un personal calificat suficient de numeros pentru a asigura o calitate satisfăcătoare a îngrijirilor de sănătate la nivel de asistent; trebuie să existe condiții satisfăcătoare în materie de sedii și de material utilizate pentru îngrijirea bolnavilor. În toate serviciile în care elevii asistenți sunt repartizați în cursul formării lor practice trebuie să existe în orice moment cel puțin un asistent cu diplomă care poate asigura supravegherea și suficient personal de alte categorii pentru a evita ca elevului să i se încredințeze sarcini fără valoare educativă pentru el.

ANALIZA SWOT –Curriculum

Puncte tari

- Ofertă educațională adaptată la nevoile de formare identificate pe piața muncii;
- Aplicarea noului curriculum și SPP pentru asistent medical generalist;
- Realizarea planificărilor calendaristice unitare;
- Evaluarea unitară și constantă a elevilor prin teste integrative și cu feedback adresat elevilor •

Utilizarea frecventă a softului educational

- Creșterea numărului de specialiști încadrați cu normă de bază;
- Aplicarea unitară a metodelor și instrumentelor de evaluare specifice a cunoștințelor, abilităților și atitudinilor pe care dorim să le formăm
- Există manuale elaborate sau editate pentru toate disciplinele și modulele de specialitate, inclusiv caiete pentru învățământul clinic
- Imparțialitate și promovarea egalității de șanse față de elevi;
- Cabinete și săli de demonstrație dotate – premisă pentru o predare – învățare de calitate;
- Școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, Standarde de pregătire profesională - SPP, manuale, materiale de învățare etc.).
- Accesul la internet în cabinetele de specialitate;
- Incurajarea elevilor să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățare.
- Existența unui fond important de carte în domeniile de specialitate;
- Disponibilitatea cadrelor didactice în adaptarea metodelor de predare la nivelul de înțelegere și la particularitățile colectivelor de elevi;
- Proiectarea didactică are la bază rezultatele monitorizării și evaluării performanțelor elevilor;
- Utilizarea rapoartelor de analiză semestrială și anuală în vederea stimulării și dezvoltării instituționale .



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”

Str. Moldova, Nr. 9, Focșani

Tel/fax: 0237626768

E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com

Web: www.spshippocratefocsani.ro

- Existența bibliotecii virtuale

Puncte slabe

- Curriculum neactualizat la specializarea Asistent medical de farmacie

Oportunități

- Existența unor multiple posibilități de formare și informare a cadrelor didactice;
- Susținerea elevilor adulți în demersul lor educațional;
- Creșterea motivației extrinseci;
- Creșterea gradului de autonomie în ceea ce privește programele de învățare în perspectiva descentralizării; recunoașterea studiilor în țările U.E.
- Perspectiva continuării studiilor în învățământul universitar și postuniversitar (Facultate de asistentă medicală și de moașe, Masterat în nursing)
- Colaborarea bună cu unitățile sanitare și cu partenerii comunitari.

Amenințări

- Timpul insuficient al elevilor pentru învățare, cauzat de nevoile sociale multiple

Activitățile propuse în cadrul comisiei Curriculum la începutul anului școlar 2022 -2023 au fost următoarele:

- Elaborarea documentelor școlare : planificări calendaristice și planuri managerial pentru catedre și comisii stabilite la nivel de școală
- Stabilirea responsabililor cu instruirea practică pentru specializarea asistent medical generalist și asistent medical de farmacie
- Stabilirea temelor pentru elaborarea lucrărilor examenului de Certificare a Competențelor Profesionale
- Informarea elevilor din clasele terminale cu privire la Metodologia pentru susținerea examenelor
- Analiza situației școlare la sfârșit de semestru pentru ambele specializări asistent medical generalist și asistent medical de farmacie
- Stabilirea și întocmirea tematicii pentru Examenul de certificare a Calificării Profesionale pentru proba scrisă și proba practică
- Stabilirea perioadelor de pregătire pentru Examenul de Certificare a Calificării Profesionale
- Analiza rezultatelor obținute după simulare



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

- Analiza situației școlare la sfârșitul anului

DOMENIUL RESURSE UMANE

Serviciile oferite de școală au la bază calitatea, performanța, promovarea valorilor europene, egalitatea șanselor pentru toți participanții în proces și deschiderea spre învățarea pe tot parcursul vieții. Încadrarea cu personal didactic a fost realizată conform legilor în vigoare și Metodologiei de mișcare a personalului didactic.

Dezvoltarea resurselor umane ale școlii a reprezentat o țintă strategică a ultimilor 4 ani, materializată în realizarea de programe de formare continuă a personalului didactic al școlii în funcție de nevoile identificate și facilitarea accesului întregului personal al școlii la cursuri de formare continuă. Promovarea metodelor active de învățare prin formarea profesorilor din școală privind învățarea centrată pe elev au condus la creșterea calității procesului de instruire, stimularea interesului elevilor pentru studiu și, implicit, la îmbunătățirea rezultatelor acestora. Învățarea are loc predominant prin formare de competențe și deprinderi practice, se realizează prin cooperare.

Obiective:

- realizarea planului de școlarizare;
- respectarea legislației privind constituirea claselor de elevi;
- respectarea legislației privind încadrarea personalului didactic;
- organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- asigurarea cadrului legal de angajare a personalului (încheierea contractelor individuale de muncă și întocmirea fișelor de post) și de salarizare;
- creșterea calității resursei umane angajate în școală prin profesionalizarea și perfecționarea celei existente.

Elevii

Planul de școlarizare propus pentru anul școlar 2022-2023 a fost îndeplinit: 56 locuri la AMG și 27 locuri la AMF - buget; au fost ocupate, de asemenea, 59 de locuri – 2 clase la autofinanțare AMG și 18 locuri – 1 clasă, la AMF.



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”

Str. Moldova, Nr. 9, Focșani

Tel/fax: 0237626768

E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com

Web: www.spshippocratefocsani.ro

Toți elevii înscriși în unitate au fost înmatriculați în formațiuni de studiu corespunzătoare. Elevii din anul I au fost înmatriculați în registrele matricole, clasele de buget constituindu-se în urma rezultatelor obținute de candidați la concursul de admitere din 02.09.2022. S-au repartizat diriginții respectându-se principiul continuității la clasă.

S-a constituit Consiliul elevilor, s-a prezentat programul de activități și acțiuni, s-a ales președintele Consiliului Elevilor, care este și membru în Consiliul de Administrație.

În anul școlar 2022/2023 în unitatea noastră de învățământ au fost înscriși 462 elevi distribuiți după cum urmează :

BUGET DE STAT

An de studiu	Nr. elevi
Anul I	83
Anul II	78
Anul III	74
Total	235

AUTOFINANȚARE

An de studiu	Nr. elevi
Anul I	77
Anul II	77
Anul III	73
Total	227

Situația efectivelor școlare în anul 2022 / 2023

Nivel de învățământ / anul/ specializări	BUGET	AUTOFINANȚARE
	Nr. elevi	Nr. elevi
TOTAL anul I	83	77
Asistent medical generalist	56	59
Asistent medical de farmacie	27	18



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
 Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
 Tel/fax: 0237626768
 E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
 Web: www.spshippocratefocsani.ro

TOTAL anul II	78	77
Asistent medical generalist	50	65
Asistent medical de farmacie	28	12
TOTAL anul III	74	73
Asistent medical generalist	50	54
Asistent medical de farmacie	24	19

Evoluția efectivelor de elevi

Specializările la Școala Postliceală Sanitară – BUGET DE STAT

SPECIALIZARE	Nivel de învățământ	Anul școlar 2022/2023					
		Anul I		Anul II		Anul III	
		CLASE	ELEVI	CLASE	ELEVI	CLASE	ELEVI
TOTAL	POSTLICEAL	3	83	3	78	3	74
ASISTENT MEDICAL GENERALIST	POSTLICEAL	2	56	2	50	2	50
ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE	POSTLICEAL	1	27	1	28	1	24

Specializările la Școala Postliceală Sanitară – AUTOFINANȚARE

SPECIALIZARE	Nivel de învățământ	Anul școlar 2022/2023					
		Anul I		Anul II		Anul III	
		CLASE	ELEVI	CLASE	ELEVI	CLASE	ELEVI
TOTAL	POSTLICEAL	3	77	4	77	3	73
ASISTENT MEDICAL GENERALIST	POSTLICEAL	2	59	3	65	2	54
ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE	POSTLICEAL	1	18	1	12	1	19



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
 Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
 Tel/fax: 0237626768
 E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
 Web: www.spshippocratefocsani.ro

Specializările la Școala Postliceală Sanitară –TOTAL UNITATE

SPECIALIZARE	Nivel de învățământ	Anul școlar 2022/2023					
		Anul I		Anul II		Anul III	
		CLASE	ELEVI	CLASE	ELEVI	CLASE	ELEVI
TOTAL	POSTLICEAL	6	160	7	155	6	147
ASISTENT MEDICAL GENERALIST	POSTLICEAL	4	115	5	115	4	104
ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE	POSTLICEAL	2	45	2	40	2	43

Situația efectivelor școlare în anul 2022/ 2023 -BUGET DE STAT

Anul de studiu / specializarea	Total	Fete	Băieți
Anul I asistent medical generalist	56	51	5
Anul I asistent medical de farmacie	27	26	1
Anul II asistent medical generalist	50	41	9
Anul II asistent medical de farmacie	28	27	1
Anul III asistent medical generalist	50	44	6
Anul III asistent medical de farmacie	24	22	2

Situația efectivelor școlare în anul 2022/2023 -AUTOFINANȚARE

Anul de studiu / specializarea	Total	Fete	Băieți
Anul I asistent medical generalist	59	51	8
Anul I asistent medical de farmacie	18	16	2
Anul II asistent medical generalist	65	55	10
Anul II asistent medical de farmacie	12	11	1
Anul III asistent medical generalist	54	43	11
Anul III asistent medical de farmacie	19	18	1



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
 Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
 Tel/fax: 0237626768
 E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
 Web: www.spshippocratefocsani.ro

Situația efectivelor școlare în anul 2022/2023–TOTAL UNITATE

Anul de studiu / specializarea	Total	Fete	Băieți
Anul I asistent medical generalist	115	102	13
Anul I asistent medical de farmacie	45	42	3
Anul II asistent medical generalist	115	96	19
Anul II asistent medical de farmacie	40	38	2
Anul III asistent medical generalist	104	87	17
Anul III asistent medical de farmacie	43	40	3

Situația mișcării elevilor în anul școlar 2022/2023 – total unitate

	Nr. de elevi înscriși la începutul anului	Nr. de elevi rămași la sfârșitul anului	Mișcarea elevilor			
			Plecați Retrași transfer	Decedați	Exmatriculati/ Abandon	Veniți
TOTAL ANUL I	160	138	10	-	12	1
Asistent medical generalist	115	105	5	-	5	-
Asistent medical de farmacie	45	33	5	-	7	-
TOTAL ANUL II	155	139	14	-	2	-
Asistent medical generalist	115	104	11	-	-	-
Asistent medical de farmacie	40	35	3	-	2	-
TOTAL ANUL III	147	142	5	-	1	1
Asistent medical generalist	104	102	2	-	1	1
Asistent medical de farmacie	43	40	3	-	-	-
TOTAL	462	419	29		15	1



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
 Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
 Tel/fax: 0237626768
 E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
 Web: www.spshippocratefocsani.ro

Situația mișcării elevilor în anul școlar 2022/2023 – BUGET DE STAT

	Nr. de elevi înscriși la începutul anului	Nr. de elevi rămași la sfârșitul anului	Mișcarea elevilor				
			Plecați		Exmatriculati/ Abandon	Veniți	Deces
			retrasi	transferati			
TOTAL ANUL I	83	81	1		1	-	
Asistent medical generalist	56	55	1			-	
Asistent medical de farmacie	27	26			1	-	
TOTAL ANUL II	78	73	3		2	-	
Asistent medical generalist	50	48	2		-	-	
Asistent medical de farmacie	28	25	1		2	-	
TOTAL ANUL III	77	74	-		3	1	
Asistent medical generalist	50	50	-		-	1	
Asistent medical de farmacie	24	21	-	-	3	-	
TOTAL	238	228	4		6	1	

Situația mișcării elevilor în anul școlar 2022/2023 – AUTOFINANȚARE

	Nr. de elevi înscriși la începutul anului	Nr. de elevi rămași la sfârșitul anului	Mișcarea elevilor		
			Plecați	Exmatriculat/ Abandon	Veniți
TOTAL ANUL I	77	60	6	11	1
Asistent medical generalist	59	50	4	5	
Asistent medical de farmacie	18	10	2	6	-
TOTAL ANUL II	77	66	11	-	-
Asistent medical generalist	65	56	9	-	-
Asistent medical de farmacie	12	10	2	-	-
TOTAL ANUL III	73	70	2	1	1
Asistent medical generalist	54	51	2	1	1
Asistent medical de farmacie	19	19	-	-	-
TOTAL	227	196	19	12	1



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
 Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
 Tel/fax: 0237626768
 E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
 Web: www.spshippocratefocsani.ro

Situația mișcării elevilor în anul școlar 2022/2023 – TOTAL UNITATE

	Nr. de elevi înscriși la începutul anului	Nr. de elevi rămași la sfârșitul anului	Mișcarea elevilor				
			Plecați		Dece dați	Exmatricu lat/ Abandon	Veniți
			Re trasi	Tra ns fer			
TOTAL ANUL I	160	138	10			12	-
Asistent medical generalist	115	105	5			5	-
Asistent medical de farmacie	45	33	5			7	-
TOTAL ANUL II	155	139	14			2	-
Asistent medical generalist	115	104	11				-
Asistent medical de farmacie	40	35	3			2	-
TOTAL ANUL III	147	141	2			4	1
Asistent medical generalist	104	101	2			1	1
Asistent medical de farmacie	43	40				3	-
TOTAL	462	418	26			18	1

**Situația efectivelor de elevi promovați în anul 2022/2023
 –TOTAL UNITATE**

Anul de studiu / specializarea	Total	Fete	Băieți
Anul I asistent medical generalist	105	94	11
Anul I asistent medical de farmacie	33	31	2
Anul II asistent medical generalist	104	87	17
Anul II asistent medical de farmacie	35	33	2
Anul III asistent medical generalist	102	85	17
Anul III asistent medical de farmacie	40	38	2
TOTAL	419	368	51



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
 Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
 Tel/fax: 0237626768
 E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
 Web: www.spshippocratefocsani.ro

Situația la învățătură pe anul școlar 2022/2023

Clasa	Înscriși la începutul anului școlar	Rămași la sfârșitul anului	Promo- vați	Promovați cu medii					Corigenți				Exmatriculați	Abandon
				6- 6.99	7- 7.99	8- 8.99	9- 9.99	10	1 ob.	2 ob.	3 ob.	> 3 ob.		
I A	28	28	28	-	-	4	23	1	-	-	-	-	-	-
I B	28	27	27	-	-	5	21	1	-	-	-	-	-	1
I C	29	28	28	-	2	13	13	-	-	-	-	-	-	1
I D	30	22	22	-	3	6	13	-	-	-	-	-	5	3
I F	27	23	23	2	3	9	7	2	-	-	-	-	1	3
I G	18	10	10		1	1	8	-	-	-	-	-	6	2
II A	26	24	24		3	12	19	-	-	-	-	-	-	2
II B	24	24	24	-		8	16		-	-	-	-	-	-
II C	21	21	21	1	6	11	3	-	-	-	-	-	-	-
II D	20	16	16	2	3	6	5		-	-	-	-	-	4
II E	24	19	19	2	7	5	5	-	-	-	-	-		5
II F	28	25	25	2	4	8	11		-	-	-	-	2	1
II G	12	10	10	1	3	5	1	-	-	-	-	-	-	2
III A	24	24	24	-	-	4	20		-	-	-	-	-	-
III B	26	26	26		3	7	14	2	-	-	-	-	-	-
III C	28	27	27	2	6	2	17		-	-	-	-	-	2
III D	26	25	25		1	9	15	-	-	-	-	-	1	-
III F	24	21	21	1	2	9	9	-	-	-	-	-	3	-
III G	19	19	19	-	7	1	9	2	-	-	-	-	-	-
Total	462	419	419	13	54	125	219	8	-	-	-	-	18	26



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
 Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
 Tel/fax: 0237626768
 E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
 Web: www.spshippocratefocsani.ro

Frecvența elevilor an școlar 2022 - 2023

Clasa	Total absențe	Absențe motivate
I A	64	-
I B	38	-
I C	219	219
I D	1676	324
I F	590	505
I G	1527	103
II A	413	14
II B	119	1
II C	317	57
II D	192	29
II E	287	103
II F	623	213
II G	289	205
III A	48	3
III B	35	4
III C	172	-
III D	265	1
III F	601	20
III G	283	175
TOTAL	7758	1976



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

Rezultatele obținute la Examenele de certificare, sesiunea 2023

Calificarea profesională: ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE,
Sesiunea : IUNIE - IULIE 2023

Examenul de certificare a calificării profesionale pentru absolvenții Școlii Postliceale Sanitare ”Hippocrate” Focșani, specializarea Asistent medical de farmacie, promoția 2023, s-a susținut la Centrul de examen Școala Postliceală Sanitară „Hippocrate” Focșani, cu respectarea legislației în vigoare, respectiv:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare
- OMEN Nr. 5005/2014 de aprobare a Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale,
- OME Nr.4759/22.08.2022 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2022-2023,
- OME Nr. 3089/04.02.2022- pentru completarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale, aprobată prin OMEN 5005/2014;
- OME Nr. 6404/14.12. 2022 pentru modificarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal, aprobată prin OMEN nr. 5005/2014

Comisia de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul postliceal, la Școala Postliceală Sanitară ” Hippocrate” Focșani, numită de Inspectoratul Școlar Județean Vrancea prin Decizia nr. 781/19.06.2023 a avut următoarea componență:

Președinte: prof. Lidia ANGHEL, director Școala Postliceală Sanitară „Hippocrate” Focșani

Vicepreședinte: farm. Mirabela BRATU, reprezentantul operatorului economic, Farmacia S.C. ROPHARMA Focșani;

Monitor de calitate: dr. Janina LAZĂR– reprezentant D.S.P Vrancea.

Secretar: Mihaela NICHITOIU, secretar Școala Postliceală Sanitară ”Hippocrate” Focșani

Membri:

• **profesori examinatori pentru proba practică și susținerea orală a Proiectului:**

- Maistru instructor: Andreia CÎCU - Școala Postliceală Sanitară „Hippocrate” Focșani
- farmacist: Valentina ANDREIU - Farmacia CATENA – evaluator extern;

• **profesori evaluatori pentru proba scrisă:**

- farm. Daniela COTĂRLAN - Școala Postliceală Sanitară ”Vasile Alecsandri” Focșani;
- prof. Antonela PĂTRAȘCU - Școala Postliceală Sanitară ”Ana Aslan” Focșani.

Examenul a decurs în condiții optime, fiind asigurată baza didactico-materială necesară pentru desfășurarea probei practice, resursele umane pentru asistarea probei scrise, condiții



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

pentru corectarea lucrărilor scrise, logistica pentru susținerea proiectului. Nu s-au semnalat fraude, nu a fost depusă nicio contestație sau sesizare de altă natură.

Distribuția absolvenților, promoția 2020 – 2023, fete și băieți, din mediul urban și rural, este cuprinsă în Tabelul nr. 1.

Tabel nr. 1. Distribuția absolvenților

	Fete	Băieți
Urban	14	2
Rural	24	-
Total	38	2

La examen s-au înscris un număr de 37 candidați, din 40 de absolvenți ai seriei 2020-2023.

Toți candidații înscriși la examen au fost prezenți și au obținut rezultatul: ADMIS (promovabilitate: 100%).

Distribuția după mediile obținute este prezentată în Tabelul nr.2

Tabel nr.2. Rezultatele candidaților de la SPS „Hippocrate”

	Număr medii	%
Medii cuprinse în intervalul 6 – 6,99	-	
Medii cuprinse în intervalul 7 –7,99	2	5.4%
Medii cuprinse în intervalul 8 –8,99	7	18,92%
Medii cuprinse în intervalul 9–9,99	28	75,68%
Total	37	

Rezultatele obținute la Examenele de certificare, sesiunea 2023

Calificarea profesională: ASISTENT MEDICAL GENERALIST,

Sesiunea : IULIE – AUGUST 2023

Examenul de certificare a calificării profesionale pentru absolvenții Școlii Postliceale Sanitare „Hippocrate” Focșani, specializarea Asistent medical de farmacie, promoția 2023, s-a susținut la Centrul de examen Școala Postliceală Sanitară „Hippocrate” Focșani, cu respectarea legislației în vigoare, respectiv:

- Legea educației naționale nr. **1/2011**, cu modificările și completările ulterioare



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”

Str. Moldova, Nr. 9, Focșani

Tel/fax: 0237626768

E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com

Web: www.spshippocratefocsani.ro

- OMEN Nr. 5005/2014 de aprobare a Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale,
- OME Nr.4759/22.08.2022 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2022-2023,
- OME Nr. 3089/04.02.2022- pentru completarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale, aprobată prin OMEN 5005/2014;
- OME Nr. 6404/14.12. 2022 pentru modificarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal, aprobată prin OMEN nr. 5005/2014

Comisia de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul postliceal, la Școala Postliceală Sanitară ” Hippocrate” Focșani, numită de Inspectoratul Școlar Județean Vrancea prin Decizia nr. 810 /26.07.2023 a avut următoarea componență:

Președinte: prof. Lidia ANGHEL, director Școala Postliceală Sanitară „Hippocrate” Focșani

Vicepreședinte: Corina DRĂGUȘ - Asistent medical principal, cu studii superioare, reprezentantul OAMGMAMR VRANCEA ;

Monitor de calitate: dr. Janina LAZĂR– reprezentant D.S.P Vrancea.

Secretar: Mihaela NICHITOIU, secretar Școala Postliceală Sanitară ”Hippocrate” Focșani

Membri:

- **profesori examinatori pentru proba practică și susținerea orală a Proiectului:**
 - Maistru instructor: Corina GIOANTĂ- Școala Postliceală Sanitară „Hippocrate” Focșani
 - Maistru instructor: Filofteia RUSU- Școala Postliceală Sanitară „Hippocrate” Focșani
 - Maistru instructor: Raluca BUZATU - Școala Postliceală Sanitară „Hippocrate” Focșani
 - Maistru instructor: Luminița TOFAN- Școala Postliceală Sanitară „Hippocrate” Focșani
 - Dr. Ecaterina PAVEL- MEDIC SPECIALIST MEDICINĂ DE FAMILIE- Cabinet medical individual – evaluator extern
 - Dr. Claudia Mihaela VASILIU – medic specialist gastroenterolog, Spitalul Orășenesc Panciu - evaluator extern;
- **profesori evaluatori pentru proba scrisă:**
 - maistru-instructor Mihaela SAVIN- Școala Postliceală Sanitară ”Vasile Alecsandri” Focșani;
 - maistru – instructor – Luminița POSTOLACHE Școala Postliceală Sanitară ”Ana Aslan” Focșani;
 - maistru-instructor Pamfilica VECHIU- Școala Postliceală Sanitară ”Carol Davila” Focșani.

Examenul a decurs în condiții optime, fiind asigurată baza didactico-materială necesară pentru desfășurarea probei practice, resursele umane pentru asistarea probei scrise, condiții



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

pentru corectarea lucrărilor scrise, logistica pentru susținerea proiectului. Nu s-au semnalat fraude, nu a fost depusă nicio contestație sau sesizare de altă natură.

Distribuția absolvenților, promoția 2020 – 2023, fete și băieți, din mediul urban și rural, este cuprinsă în Tabelul nr. 1.

	Fete	Băieți
Urban	48	6
Rural	37	10
Total	85	16

Tabel nr. 1. Distribuția absolvenților

La examen s-au înscris un număr de 100 candidați, din 101 absolvenți ai seriei 2020 - 2023.

Toți candidații înscriși la examen au fost prezenți și au obținut rezultatul: ADMIS (promovabilitate: 100%).

Distribuția după mediile obținute este prezentată în Tabelul nr.2

Medii	Număr medii	%
Medii cuprinse în intervalul 6 – 6,99	-	
Medii cuprinse în intervalul 7 –7,99	12	12%
Medii cuprinse în intervalul 8 –8,99	19	19%
Medii cuprinse în intervalul 9–9,99	66	66%
Media 10	3	3%
Total	100	

Tabel nr.2. Rezultatele candidaților la examenul de certificare a calificării profesionale

Personalul didactic

Obiective :

- formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice
- asigurarea beneficiarilor educației cu resurse umane de calitate



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
 Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
 Tel/fax: 0237626768
 E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
 Web: www.spshippocratefocsani.ro

Personal didactic, nedidactic si didactic auxiliar

Încadrarea cu personal didactic in anul școlar 2022 - 2023

Nr. catedre	Nr. cadre didactice din care					
	Titulari	Plata cu ora	Grd did I	Grd did II	Def	Fără grad
23	11	18	6	8	4	11

Încadrarea cu personal nedidactic si didactic auxiliar

	Total posturi
Administrator financiar	1
Secretar	1
Informatician	1
Muncitor	1
Ingrijitor	1,5

Norme didactice

Forma de finanțare	Norme didactice
Buget	15,19
Autofinanțare	8,87

Norme didactice la cele două forme de finanțare

Personal	Număr de persoane	Număr de norme
Didactic	29	24,06
Didactic auxiliar	3	3
Nedidactic	2	2,5
Total	34	29,56

Norme personal didactic și nedidactic

Incadrare	Total	% din total
Titulari	11	34,48
Detașați	-	-
Suplinitori calificați	2	6,89
Necalificați	-	-
Pensionari , PCO	16	58,62



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

Personal didactic titulari și suplinitori

Grad didactic	Nr. cadre didactice	%
Cu doctorat	-	
Cu grad didactic I	6	20,68
Cu grad didactic II	8	27,58
Cu definitivat	4	13,79
Fără grade	11	37,93

Situația statistică a cadrelor didactice pe grade didactice

Cadre didactice	Personal didactic auxiliar	Raport
29	3	9,66

Raportul număr cadre didactice / număr personal auxiliar

Cadre didactice	Personal nedidactic	Raport
29	2	14,5

Raportul număr cadre didactice / număr personal nedidactic

Cadre didactice	Elevi existenți la sfârșitul anului școlar	Raport
29	462	15,93

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE LA NIVELUL COMISIILOR

La începutul anului școlar 2022 – 2023 au fost constituite următoarele Comisii:

1. Comisia pentru proiecte și programe educative – responsabil prof. Cîcu Andreia-Mădălina
2. Comisia pentru Curriculum – responsabil – prof. Tofan Luminița, membri – Farm. Andreiu Valentina, dr. Vasiliu Claudia, prof. Cîcu Andreia-Mădălina, prof. Sandu Floricica



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

3. Comisia pentru întocmirea orarului-responsabil prof. Gioantă Corina, membri – prof. Tofan Luminița, prof. Rusu Filofteia;
4. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în educație - responsabil prof. Buzatu Raluca, membri – prof. Sandu Floricica, prof. Odeta Irimiea, prof. Sonea Severina, elevă - Tofan Mihaela, elevă - Cruceanu Adelaida, Macovei Liviu – reprezentant al Consiliului Local;
5. Comisia pentru eliminarea violenței, corupției, dicriminării – resp. Prof. Tofan Luminița, membri – prof. Gioantă Corina, Tudorache Ionel – elev, Vlad Mirela.
6. Comisia antibullyng – resp. Prof. Tofan Luminița, membri – prof. Anghel Lidia, prof. Buzatu Raluca, prof. Rusu Filofteia, prof. Vîlcu Mihaela, elevi – Gafița Marius, Roșca Mirela
7. Comisia de cercetare disciplinară – resp. Prof. Rusu Filofteia, membri – farm. Andreiu Valentina, Rusu Mihaela, prof. Cămăruță Nela
8. Comisia SIIR (Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România) – resp. Ing. Șerbănică Adrian-Dorin, membri – prof. Buzatu Raluca, prof. Cămăruță Nela, prof. Cîcu Andreia-Mădălina, prof. Sandu Floricica
9. Comisia SCIM (Control Intern Managerial) – resp. Ing. Șerbănică Adrian-Dorin, membri – prof. Buzatu Raluca, prof. Tofan Luminița, secr. Nichituiu Mihaela, prof. Vîlcu Mihaela
10. Comisia pentru achiziții publice – resp. Ing. Șerbănică Adrian-Dorin
11. Secretar CP – resp. Prof. Cămăruță Nela
12. Secretar CA – resp. prof. Vîlcu Mihaela
13. Consiliul de Administrație – Prof. Cîcu Andreia Mădălina – cadru didactic la SPS ”Hippocrate” Focșani; Prof. Cămăruță Nela – cadru didactic la SPS ”Hippocrate” Focșani; Prof. Gioantă Corina – cadru didactic la SPS ”Hippocrate” Focșani; Prof. Marcu Livia Silvia – consilier local, reprezentantul Consiliului local al Municipiului Focșani; Dimitriu Bunghez Ana-Maria – consilier local, reprezentantul Consiliului local al Municipiului Focșani; Grozavu Daniela - reprezentantul Primarului Municipiului Focșani; Lăzurcă Mirela – reprezentantul elevilor, elevă anul II F; Drîmbă Violeta Mihaela - reprezentantul părinților.
14. Comisia pentru recepția de bunuri – resp. Ing. Șerbănică Adrian-Dorin, membri – prof. Cîcu Andreia-Mădălina, prof. Vîlcu Mihaela
15. Comisia de evaluare a cadrelor didactice – resp. Prof. Vîlcu Mihaela, membri – prof. Buzatu Raluca, prof. Sandu Floricica



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

16. Casierul școlii – resp. Ing. Șerbănică Adrian-Dorin
17. Responsabil selecționarea documentelor de arhivă – resp. Nichituiu Mihaela, membri - Prof. Cămăruță Nela, Prof. Tofan Luminița, Mocanu Daniela
18. Responsabil eliberare acte de studiu - resp. Nichituiu Mihaela
19. Comisia de elaborare și revizuire a ROI – resp. Prof. Rusu Filofteia, membri - Prof. Cămăruță Nela, Prof. Tofan Luminița, , prof. Gioantă Corina, prof. Vîlcu Mihaela
20. Consilier de etică – resp. Prof. Gioantă Corina

Toate comisiile au fost numite prin decizia directorului unității de învățământ și au fost elaborate fișe de atribuții specifice fiecăreia.

Activitatea comisiilor metodice din școală a vizat următoarele direcții:

- organizarea procesului didactic
- calitatea documentelor de proiectare didactică
- concordanță între planificare și stadiul parcurgerii materiei
- analiza testelor inițiale și a celor sumative prin care s-au stabilit ținte prevăzute în proiectarea didactică;
- accentuarea caracterului transformativ al predării
- învățare centrată pe elev
- lărgirea orizontului de cunoaștere
- existența preocupărilor care să vizeze integrarea metodelor de autoevaluare, interevaluare și feedback, în procesul de predare-învățare
- alternarea metodelor de evaluare scrise-orale cu cele alternative (observația, lucrări practice, portofoliu, eseu, studiu de caz, plan de îngrijire)
- organizarea pregătirii suplimentare pentru examene finale, asistențe la ore
- activități de perfecționare a valorilor.

Profesorii noștri urmăresc atât atingerea competențelor specificate prin curriculum ;i standarde de pregătire profesională, menținerea procentului ridicat de promovabilitate la examenele finale, cât și dezvoltarea unor valori și atitudini cum ar fi: grija față de propria persoană, respectul și grija față de mediul în care trăim, dezvoltarea unei gândiri raționale, argumentarea afirmațiilor, toleranța față de opinia celorlalți, ajutorul reciproc, exprimarea corectă, dezvoltarea spiritului de inițiativă, a capacității de comunicare, a creativității, spiritul antreprenorial, responsabilitatea și etica profesională.



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

Utilizarea metodelor active, participative, învățarea diferențiată, proiectarea unor situații de învățare urmărește valorificarea experienței elevilor, dezvoltarea cunoștințelor, aptitudinilor și abilităților.

Metodele de evaluare folosite, metode tradiționale și alternative, urmăresc aprecierea obiectivă a gradului de implicare și dobândire a competențelor, motivarea elevilor și încurajarea progreselor acestora.

Activitatea la nivelul comisiilor constituite, s-a desfășurat în conformitate cu planurile manageriale ale acestora. La sfârșitul anului școlar, fiecare responsabil de comisie și-a întocmit și prezentat raportul comisiei sale, superiorului ierarhic.

Instituția noastră, Școala Postliceală Sanitară „Hippocrate” Focșani, a fost evaluată extern de către Comisie ARACIP, în data de 26.05.2023, în urma căreia am primit calificativul Foarte Bine, 72 puncte și **Atestatul privind nivelul calității educației oferite de către Școala postliceală Sanitară ”Hippocrate” Focșani**, care este public și poate fi consultat pe website-ul ARACIP: <https://aracip.eu>. Acest atestat are o valabilitate de 5 ani, respectiv din anul școlar 2023-2024 până în anul școlar 2027-2028.

Comisia pentru CURRICULUM

Activitatea desfășurată în cadrul acestei comisii a vizat atingerea următoarelor obiective:

- proiectarea și organizarea activității comisiilor metodice;
- creșterea calității activității de formare continuă a membrilor
- obținerea de rezultate profesionale deosebite cu elevii, în cadrul activităților curriculare și extracurriculare;
- realizarea unui ghid al absolventului ;
- întocmirea tematicii pentru examenele de certificare;
- întreținerea bazei materiale;
- coordonarea activităților de învățare prin intermediul tehnologiei;
- colectarea datelor statistice cu privire la accesul elevilor la mijloacele tehnologiei, servicii de internet, telefonie, platforme;

În vederea mobilizării elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, s-au adoptat strategii de dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

Din analiza activității manageriale se desprind următoarele (SWOT):

Puncte tari:

- oferta curriculară conformă curriculum național;
- relații bune de colaborare între șeful de catedră și membrii comisiei metodice;
- climat optim stimulat în cadrul școlii;
- întocmirea testelor inițiale, susținerea și luarea deciziilor corespunzătoare pentru asigurarea de cunoștințe solide tuturor elevilor în direcția stimulării și învățării eficiente;
- implicarea responsabilă a cadrelor didactice în realizarea activităților și sarcinilor propuse, existând o bună colaborare între membrii comisiei;
- eficiența strategiilor didactice, varietatea metodelor folosite, creativitatea în adoptarea stilurilor de predare;
- utilizarea metodelor activ-participative care implică direct elevul în dobândirea noilor cunoștințe;
- proiectarea activităților suport pentru învățarea prin intermediul tehnologiei și al internetului;
- desfășurarea activităților extrașcolare care implică întreaga comunitate și asigură promovarea imaginii școlii, precum și dezvoltarea armonioasă a elevilor;
- transparența acțiunilor întreprinse;

Puncte slabe:

- lipsa produselor software, care permit crearea testelor pentru evaluări curente, intermediare sau finale;
- spațiu de școlarizare insuficient ceea ce duce la imposibilitatea desfășurării orelor în cabinetele de specialitate;

Oportunități:

- cadre didactice calificate, titulare care asigură continuitatea și se implică în mod activ la îmbunătățirea calității procesului educativ;
- colaborarea eficientă între medici și asistenți ce are ca rezultat lărgirea orizonturilor de cunoaștere pentru elevi, abordarea interdisciplinară a materiei;



- extinderea utilizării metodelor moderne de predare și evaluare;
- organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse;

Amenințări:

- numărul mare de elevi cu probleme familiale (copii în îngrijire, părinți în îngrijire);
- abandonul școlar al elevilor cauzat de resurse financiare insuficiente;
- scăderea populației școlare la nivelul județului;

Raport comisie Curriculum

Toate cadrele didactice au realizat Proiectarea didactică a modulului, anuală și pe unități de învățare cu respectarea structurii și specificului fiecărui modul: unități de rezultate ale învățării (cunoștințe, abilități, atitudini), conținuturi, strategii didactice, timpul alocat. Au fost proiectate ore de recapitulare/sistematizare și evaluări sumative.

- Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, și au aplicat metode și procedee activ-participative, la fiecare modul, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare și a standardelor de pregătire profesională.

- S-a realizat repartizarea în stagii clinice în unități sanitare (spitale, cabinete medicale, laboratoare) și unități farmaceutice astfel încât un elev să efectueze instruire clinică, prin rotație, în mai multe secții, conform curriculum-ului.

- S-a elaborat planul managerial al Comisiei pentru Curriculum;

- S-a elaborat tematica pentru Proiectul de certificare a calificării profesionale, la cele două specializări, care a fost avizată de DSP Vrancea și de ISJ Vrancea, conform Metodologiei organizării și desfășurării Examenelor de certificare în anul școlar 2022-2023.

- S-a elaborat tematica pentru examenele de certificare a calificării profesionale pentru proba practică și pentru proba scrisă , care a fost transmisă la ISJ Vrancea în vederea stabilirii tematicii unitare pentru aceste examene.

- Pe baza tematicii unitare s-au elaborat variante de subiecte pentru proba scrisă a examenelor de certificare care au fost trimise către ISJ Vrancea, în termenul solicitat;

Documentele școlare au fost întocmite și predate la timp

S-au stabilit și responsabilii de practică atât pentru specializarea asistent de farmacie respectiv în persoana doamnei Cîcu Andreia, iar la specializarea asistent medical generalist doamna Sandu Floricica și s-a stabilit numărul minim de note pentru fiecare disciplină pe an



de studiu.

Diriginții claselor terminale au prelucrat la clasă Metodologia pentru susținerea examenelor de certificare a Calificării Profesionale precum și procedura de elaborare a proiectului de Certificare a Calificării Profesionale.

- S-au stabilit temele pentru elaborarea lucrărilor pentru examenului de Certificare a Competențelor Profesionale, astfel la specializarea asistent medical de farmacie s-au propus un număr de 65 teme iar la specializarea asistent medical generalist un număr de 222 teme. Propunerea de teme s-a făcut în conformitate cu curriculum.
- Evaluarea finală la sfârșitul semestrului I, a constat la anul I specializarea asistent medical generalist, într-un test sumativ, iar pentru anii II și III aceeași specializare s-a susținut probă practică și test sumativ, rezultatele obținute fiind detaliate în procesul verbal.

S-a stabilit tematica pentru examenul de certificare a Calificării Profesionale la ambele specializări pentru proba practică și proba scrisă.

La specializarea asistent medical generalist s-au propus 97 de teme pentru proba practică iar pentru proba scrisă s-au propus teme din toate modulele prevăzute în curriculum care au ponderea cea mai mare în formarea viitorilor asistenți medicali generaliști conform anexei cu tematica atașată. La specializarea asistent medical generalist temele au fost propuse de prof. Buzatu Raluca, prof. Gioantă Corina, prof. Rusu Filofteia, prof. Tofan Luminița.

La specializarea asistent medical de farmacie s-au propus teme din modulul de farmacologie generală, farmacoterapie, tehnică farmaceutică, apiterapie și fitoterapie și chimie farmaceutică.

La proba practică s-au propus un număr de 40 de teme din modulul de forme farmaceutice și 33 de teme din modulul de farmacologie.

La specializarea asistent medical de farmacie temele au fost propuse de farm. Andreiu Valentina și as. Cîcu Andreia

În 16 mai 2023, Școala Postliceală Sanitară „Hippocrate” Focșani a organizat, examenul de simulare a probei scrise din cadrul Examenului de certificare a calificării profesionale pentru elevii claselor III F, respectiv III G, specializarea *Asistent medical de farmacie*.

Scopul acestui demers este de a crea, pentru elevii claselor terminale, un orizont de așteptare realist din perspectiva organizării și desfășurării probelor, a structurii subiectelor și a standardelor de evaluare pentru disciplinele vizate de examenele de certificare. Totodată, pentru unitatea de învățământ, simularea probei scrise reprezintă un prilej de a identifica și remedia în



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

timp util eventualele vulnerabilități de ordin organizatoric, dar și un reper pedagogic în articularea traseelor educaționale și a strategiilor de pregătire a elevilor aflați la final de ciclu de

	Număr note	Procent promovabilitate %	invatamant
Note cuprinse în intervalul 4 – 4,99	4	15,38	
Note cuprinse în intervalul 5 – 5,99	3	11,53	
Note cuprinse în intervalul 6 – 6,99	2	7,69	
Note cuprinse în intervalul 7 – 7,99	2	7,69	
Note cuprinse în intervalul 8– 8,99	6	23,07	
Note cuprinse în intervalul 9– 9,99	9	34,61	

Simularea probei scrise a examenului de certificare a calificării profesionale s-a desfășurat la Școala Postliceală Sanitară „Hippocrate” Focșani.

Din totalul celor 43 de elevi de anul III înregistrați în Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR), 26 au fost prezenți la simularea examenului de certificare a calificării profesionale

Subiectele probei scrise au cuprins trei tipuri de itemi structurați astfel :

Subiectul I - 60 itemi cu alegere multiplă tip complement simplu,

Subiectul II - 20 itemi cu alegere duală

Subiectul III – 10 itemi de tip asociere.

Fiecare item corect rezolvat a fost apreciat cu un punct, iar din oficiu s-au acordat 10 puncte. Itemii au fost formulați respectând tematica propusă

Tabel nr.1

Rezultatele candidaților la simularea examenului de certificare a calificării profesionale

Total elevi	Elevi absenti		Elevi prezenti		Din care	
	nr	%	nr	%	elevi PROMOVAȚI CU note > 5	elevi NEPROMOVAȚI (cu note < 5)



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

					nr	%	nr	%
43	17	39,53	26	60,46	22	84,61	4	15,38

Tabel nr.2 STATISTICĂ SIMULARE.

La specializarea asistent medical generalist simularea probei scrise din cadrul Examenul de certificare a calificării profesionale s-a susținut în data de 18 mai 2023.

Din totalul celor 103 de elevi de anul III înregistrați în Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR), 19 au fost absenți la simularea examenului de certificare a calificării profesionale

Subiectele probei scrise au cuprins două tipuri de itemi structurați astfel :

Subiectul I - 30 itemi cu alegere duală

Subiectul II - 60 itemi cu alegere multiplă tip complement simplu,

Fiecare item corect rezolvat a fost apreciat cu un punct, iar din oficiu s-au acordat 10 puncte. Itemii au fost formulați respectând tematica propusă

Rezultatele obținute s-au încadrat astfel:

nota	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Nr	1	4	20	35	8	8	5

COMISIA PENTRU FORMARE CONTINUĂ A CADRELOR DIDACTICE

Activități derulate:

- analiza resurselor didactice din perspectiva disponibilităților pentru anumite genuri de activități de perfecționare, proiecte și programe educative;
- identificarea nevoilor de perfecționare a cadrelor didactice: pentru cadrele didactice care nu au cele minim 90 credite profesionale transferabile și echivalarea gradelor și studiilor conform Ordinelor 5561/2011 și 5562/2011;
- colaborarea cu ISJ Vrance, compartimentul formare continuă;



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

- informarea privind calendarul de inspecții curente a fiecărui cadru didactic înscris la examenul de grad II sau I conform planificării primite de la ISJ;
- au susținut inspecțiile curente pentru gradul II: dna prof Rusu Filofteia și d-na Buzatu Raluca.
- Au promovat colociul de admitere la gradul didactic I : prof. camaruță Nela, prof. Cîcu Andreia, prof. Gioantă Corina; prof. Sandu Floricica, prof. Tofan Luminița.

Au absolvit cursuri de perfecționare prin CCD Brăila: PROF IV *Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning* - Program de formare continuă acreditat prin OME nr. 4740/19.08.2022, un număr de 10 cadre didactice

COMISIA DE PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCATIVE

În anul școlar 2022-2023, ne-am propus să desfășurăm, cu participarea și implicarea activă a tuturor cadrelor didactice din școală, o serie cât mai variată de activități, proiecte și programe educative, în care să se implice motivațional și conștient toți elevii școlii, și pe cât posibil, toți partenerii implicați în educație (Spitalele din oraș, Poliția, Cabinetul psihologic, biblioteca, agenți economici, Biserica etc.). În scopul atingerii obiectivelor propuse prin planul managerial pentru anul școlar 2022-2023 au fost emise decizii interne pentru numirea Coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, șefilor de catedre și responsabililor de discipline;

Activitatea educativă școlară și extrașcolară a fost complexă, s-a bazat pe o bună comunicare, activitățile desfășurate fiind tratate cu seriozitate și implicând un număr mare de elevi, cadre didactice, părinți și reprezentanți ai comunității locale. Îndrumarea și informarea elevilor și părinților acestora în vederea unei orientări socioprofesionale și integrări sociale optime s-a concretizat în cuprinderea unor teme specifice în cadrul orelor de dirigiență și a ședințelor cu părinții. Diriginții s-au implicat în buna organizare și desfășurare a serviciului pe școală și au militat pentru menținerea calității mediului școlar. Pentru anul școlar 2022-2023, ne-am stabilit o serie de obiective de realizat la nivelul școlii, prin activitățile educative stabilite.

Obiective:

- Necesitatea recunoașterii activității educative școlare și extrașcolare ca parte esențială a educației obligatorii;



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

- Promovarea cooperării în vederea utilizării diverselor abordări didactice necesare ridicării standardelor calității procesului educațional;
- Oportunitatea oferită de activitatea educativă școlară și extrașcolară pentru crearea condițiilor egale/echitabile de acces la educație
- Diversificarea activității extracurriculare;
- Conectarea și colaborarea școlii la programe și proiecte educaționale, la nivel local, județean, național și internațional;
- Creșterea calitatii acțiunilor educative din școală;
- Implicarea și atragerea unui număr cât mai mare de elevi în activitățile școlii;
- Eficientizarea colaborării școlii cu alte instituții implicate în buna funcționare a societății;
- Optimizarea relației școală-elevi;
 - Diversificarea activității extracurriculare.

Puncte tari

- Experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
- Personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative;
- Diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ;
- Majoritatea profesorilor diriginți s-a implicat în derularea activităților școlare și extrașcolare;
- Relația bună dintre diriginților și majoritatea elevilor;
- Multitudinea și diversitatea activităților extrașcolare în vederea afirmării personalității școlii în plan comunitar;
- Vizibilitatea actului educațional în comunitate prin mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare ;
- Relațiile interpersonale (diriginte-elev, conducere-diriginți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat
- Comisia diriginților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii acțiunilor de buling la nivel de școală;
- Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare (excursii tematice) introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.

Puncte slabe



- Slaba implicare a elevilor în activitățile școlii,
- Neimplicarea în proiecte internaționale;
- Spațiul insuficient în incinta școlii pentru derularea unor activități extrașcolare;
- Lipsa unor modalități de recompensare a elevilor pentru participarea la activitățile extrașcolare;

Oportunități

- Disponibilitatea autorităților locale de a se implica în viața școlii;
- Inițierea cadrelor didactice în managementul de proiect;
- Deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizare în viața comunității;
- Amplificarea dimensiunii europene prin accesarea noii generații de programe și proiecte de cooperare internațională;
- Valorificarea potențialului creativ al elevilor prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri.

Amenințări

- Existența unei tentații foarte mari de a abandona școala pentru a merge la muncă în străinătate, datorită nivelului economic scăzut al zonei;
- Impactul nefast al mass-mediei.

1. Activitatea diriginților

Comisia diriginților și-a desfășurat activitatea în conformitate cu planul managerial elaborat la începutul anului școlar, dar și ținând cont de cerințele și necesitățile educative ivite ulterior. Pe parcursul anului școlar 2022 – 2023, în cadrul Comisiei diriginților au fost derulate următoarele activități:

- Ședințele Comisiei diriginților s-au ținut conform graficului respectând tematica din Planul Operațional al școlii și din Planului managerial al activității educative.
- Instruirea prof. diriginți cu privire la organizarea activităților educative școlare și extrașcolare, întocmirea documentelor, realizarea fisei psihopedagogice a elevilor și a altor documente necesare dirigintelui.
- Utilizarea unor strategii didactice, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient.
- S-au semnat contractele de școlarizare ;



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

- S-au efectuat asistențe la orele de predare;
- Profesorii diriginți au fost preocupați de dezvoltarea profesională continuă prin înscrierea la grade didactice și cursuri de perfecționare.

Parteneriate educaționale

Numeroase parteneriate educaționale au fost încheiate următoarele instituții: Poliția, Biblioteca, Direcția Județeană de Tineret și Sport Vrancea ,ONG-uri, Centrul de Transfuzie Sanguină Vrancea, Primăria Municipiului Focșani, ISJ Vrancea, Spitalul Sf.Pantelimon Focșani,Spitalul Militar de Urgență „Dr.Alexandru Popescu ,, Focșani , Asociația de tenis Vrancea Trophy,etc.

Campanii de informare/educare a elevilor:

- Campanie de combatere a violenței;
- Educația pentru sănătate;
- Promovare educațională.

Consiliul elevilor:

Consiliul Elevilor pe școală, sub îndrumarea consilierului educativ, s-a implicat în atragerea cât mai multor elevi în activități extrașcolare creative.

Programul Național „Școala Altfel” și ”Săptămâna verde”

În cadrul „Săptămânii altfel”, s-au desfășurat ore de stagiu practic, conform precizărilor legislative, în care au fost implicate toate cadrele didactice și toți elevii.

ACTIVITĂȚI EDUCATIVE ORGANIZATE în ANUL ȘCOLAR 2022 – 2023

Nr. crt.	Denumirea și tipul acțiunii	Data/ perioada	Loc de desfășurare	Responsabili	Participanți
1.	Sedință CȘE	14.02 2023	SPS Hippocrate Focșani	Director Consilierul educativ	Elevi Director Consilierul educativ



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”

Str. Moldova, Nr. 9, Focșani

Tel/fax: 0237626768

E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com

Web: www.spshippocratefocsani.ro

2.	„Educație pentru sănătatea și siguranța tinerilor,,	02.02 2023	Centrul lumea lui Pinnocchio Panciu DJTS Vrancea	Cons. educativ Profesori colaboratori	Elevi Părinți Profesori
3.	Competiția de Fotbal - Gimnaziu	08.02 2023	LPS Focșani	Director Consilierul educativ Profesori colaboratori Primăria Municipiului Focșani SPS Hippocrate Focșani	Elevi Profesori
4.	Competiția de Fotbal Gimnaziu	02.03 2023	LPS Focșani Baschet	Director Consilierul educativ Profesori colaboratori Primăria Municipiului Focșani SPS Hippocrate Focșani	Elevi Părinți Profesori
5.	Competiție volei	04.03 2023	Colegiul Național „Al.Ioan Cuza,, Focșani	Consilierul educativ Coord. Primărie	Elevi Populația țintă
6.	Competiție minihandbal	15.03 2023	Școala Gimnazială „Stefan cel Mare,, Focșani	Director Consilierul educativ Profesori colaboratori Primăria Municipiului Focșani	Elevi Profesori



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”

Str. Moldova, Nr. 9, Focșani

Tel/fax: 0237626768

E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com

Web: www.spshippocratefocsani.ro

				SPS Hippocrate Focșani	
7.	Activitatea de donare sânge „Fir de viață,,	16.03 2023	Centru de Transfuzie Sanguină Focșani	Director Consilierul educativ Focșani SPS Hippocrate Focșani Asociația Hope and Lve for Life	Elevi Profesori
8.	Activitate „ Primul ajutor în școli,,	18.03 2023	Grădinița cu Prrogram Prelungit nr.1 Focșani	Director Consilierul educativ Profesori colaboratori Focșani SPS Hippocrate Focșani	Elevi Părinți Profesori
9.	Educație pentru sănătatea tinerilor Educația este oglinda noastră .Suntem ceea ce facem!!	24.03 2023	Colegiul Tehnic,,Edmond Nicolau,, Focșani	Director Consilierul educativ Profesori colaboratori Focșani SPS Hippocrate Focșani	Elevi Profesori



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”

Str. Moldova, Nr. 9, Focșani

Tel/fax: 0237626768

E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com

Web: www.spshippocratefocsani.ro

10.	Competiția de tenis	25,26.27, 28,29.03 2023	Vrancea ”Trophy,,	Director Consilierul educativ Profesori colaboratori Primăria Municipiului Focșani SPS Hippocrate Focșani	Elevi Părinți Profesori
11.	„Săptămâna verde,,	24-28.04 2023	SPS Hippocrate Focșani	Coordonatori Stagiu Practic	Elevi Profesori coord.
12.	Ziua Internațională a Asistentului Medical	12.05 2023	SPS Hippocrate Focșani	Director Consilierul educativ Profesori colaboratori Primăria Municipiului Focșani SPS Hippocrate Focșani	Elevi Profesori
13.	Săptămâna Școala Altfel	12-16.06 2023	SPS Hippocrate Focșani	Coordonatori Stagiu Practic	Elevi Prof. coord.

COMISIA C.E.A.C.

În anul școlar 2022-2023, în cadrul SPS „Hippocrate”, Comisia de evaluare și asigurare a calității a fost compusă din prof.Buzatu Raluca- responsabil și următorii membri: Sandu Floricica– reprezentant al Consiliului profesoral; Irimia Odeta - reprezentant al Consiliului profesoral; Sonea Severina - reprezentant al Consiliului profesoral; Cruceanu Adelaida –



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

reprezentant al elevilor; Tofan Mihaela – reprezentantul elevilor; Macovei Liviu – reprezentant al Consiliului Local .

Obiective generale, în acord cu Planul de Acțiune al Școlii:

- perfecționarea sistemului de formare continuă a resurselor umane din școală;
- îmbunătățirea calității actului de predare-învățare-evaluare;
- dezvoltarea infrastructurii și dotarea cu echipamente specifice în vederea atingerii competențelor;
- optimizarea proceselor politicii manageriale pentru asigurarea unui management eficient și eficace;

- promovarea imaginii școlii;

Aceste obiective au fost realizate prin:

- stabilirea nivelului de sprijin necesar pe clase;
- cunoașterea planurilor cadru de învățământ, a standardelor de pregătire și a curriculelor;
- implementarea Sistemului Național de Asigurare a Calității în activitatea școlii - Stimularea și valorificarea interesului cadrelor didactice în parcurgerea etapelor de formare continuă;

În semestrul I al anului școlar 2022- 2023, s-au desfășurat în cadrul CEAC următoarele activități:

- În lunile septembrie- octombrie s-a stabilit componența CEAC;
- S-a întocmit RAEI
- S-a întocmit Planul de Îmbunătățire;
- S-au stabilit strategii în vederea monitorizării interne lunare;
- Actualizarea bazei de date ale Comitetului CEAC;
- A fost avizată Comisia de mobilitate.
- Au fost avizate tematicile disciplinelor de examen;
- A fost stabilită oferta educațională, precum și graficul desfășurării activităților de promovare;
- A fost numit noul responsabil al comisiei CEAC – As. Buzatu Raluca;
- A fost avizată comisia pentru examenul de Certificare a Competențelor profesionale la specializarea AMF în luna aprilie;



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

- S-a discutat și aprobat graficul de desfășurare a orelor de pregătire care fac obiectul examenului de certificare a competențelor profesionale pentru ambele specializări, AMF și AMG;
- S-a instituit un plan de măsuri privind simularea probei scrise a examenului de certificare a competențelor profesionale la specializările AMF-AMG;
- În luna iunie a fost aprobată comisia pentru Examenul de Certificare a Competențelor profesionale la specializarea AMG;
- S-au luat măsuri privind încheierea în bune condiții a anului școlar 2021-2022 la specializarea AMF;
- În luna iulie s-au luat măsuri privind încheierea în bune condiții a anului școlar 2021-2022 la specializarea AMG.
- S-a verificat corectitudinea completării cataloagelor;
- S-a stabilit că și în acest semestru notarea a avut ritmicitate;
- Școala a fost dotată cu o tablă interactivă;
- S-au realizat inspecții ale cadrelor didactice pentru formarea continuă a acestora.

Pe parcursul anului membrii comisiei s-au preocupat de completarea dosarului comisiei urmărind documentația elaborată de Inspectoratul Școlar Județean și de A.R.A.C.I.P., dar și de cunoașterea acesteia, de elaborarea unor proceduri pentru diverse activități, de întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității.

S-au realizat proceduri pentru punerea în practică a politicilor educaționale, respectându-se cerințele interne și externe și asigurând cadrul calității.

Raportul de validare a procesului de autoevaluare, care a evidențiat realizările școlii, punctele tari și slabe, aspecte ce urmează a fi îmbunătățite.

Instituția noastră, Școala Postliceală Sanitară „Hippocrate” Focșani, a fost evaluată extern de către o Comisie ARACIP, în vederea avizării, în data de 26.05.2023, în urma căreia am primit calificativul Foarte Bine.

CEAC și-a elaborat strategiile de lucru în vederea menținerii cadrului de asigurare a calității în școală. Toate aspectele importante și noutățile din domeniu au fost prezentate în consiliile profesionale și ședințele de lucru ale comisiilor metodice și pe probleme, realizându-se astfel implicarea tuturor factorilor interesați în procesul de asigurare a calității.

S-au întocmit planificările anuale, semestriale, proiectarea unităților de învățare s-a făcut în general în concordanță cu programele școlare în vigoare.



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

S-au analizat activitățile instructiv - educative desfășurate pe semestrul I, al anului școlar

2022-2023 și s-a prezentat raportul pentru starea și calitatea învățământului pe semestrul I al anului școlar;

Au fost avizate tematicile disciplinelor de examen;

A fost stabilită oferta educațională, precum și graficul desfășurării activităților de promovare;

A fost avizată comisia pentru examenul de Certificare a Competențelor profesionale la specializarea AMF;

S-a discutat și aprobat graficul de desfășurare a orelor de pregătire care fac obiectul examenului de certificare a competențelor profesionale pentru ambele specializări, AMF și AMG

S-a instituit un plan de măsuri privind simularea probei scrise a examenului de certificare a competențelor profesionale la specializările AMF-AMG;

În luna iunie a fost aprobată comisia pentru Examenul de Certificare a Competențelor profesionale la specializarea AMG;

S-au luat măsuri privind încheierea în bune condiții a anului școlar 2022-2023 la specializarea AMF;

În luna iulie s-au luat măsuri privind încheierea în bune condiții a anului școlar 2022-2023 la specializarea AMG.

S-a verificat corectitudinea completării cataloagelor. S-a stabilit că și în acest semestru notarea a avut ritmicitate;

Școala a fost dotată cu un nou manechin pentru RCP.

S-au realizat inspecții ale cadrelor didactice pentru formarea continuă a acestora, deoarece două dintre acestea au susținut inspecțiile IC2 în vederea obținerii gradului didactic II, Buzatu Raluca și Rusu Filofteia.

Pe parcursul semestrului II membrii comisiei s-au preocupat de completarea dosarului comisiei urmărind documentația elaborată de Inspectoratul Școlar Județean și de A.R.A.C.I.P., dar și de cunoașterea acesteia, de elaborarea unor proceduri pentru diverse activități, de întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității.

S-au realizat proceduri pentru punerea în practică a politicilor educaționale, respectându-se cerințele interne și externe și asigurând cadrul calității.



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

Raportul de validare a procesului de autoevaluare, care a evidențiat realizările școlii, punctele tari și slabe, aspecte ce urmează a fi îmbunătățite.

Puncte tari cheie

- Toți membrii personalului și toți factorii interesați primesc informații și feedback în legătură cu rezultatele procesului de autoevaluare și cu planul de îmbunătățire;
- Existența unui „Plan managerial” care evidențiază domeniile funcționale, obiectivele, funcțiile, responsabilitățile, beneficiarii, termenele și care detaliază măsurile și acțiunile;
- Cadre didactice bine pregătite profesional (gr I, II, definitivat), preocupate de formarea continuă și de obținerea de noi grade didactice;
- Cadre didactice bine pregătite psihopedagogic;
- La fiecare materie planificarea se face în urma unui studiu aprofundat al curriculei și în urma dezbaterilor în cadrul colectivelor metodice;
- La toate disciplinele parcurgerea conținuturilor se face conform planificărilor, folosind activități de învățare și resurse didactice adecvate clasei și temei studiate;
- Școala dispune de Internet;
- Activități extracurriculare variate;
- Managementul unității școlare este eficient asigurând un climat optim desfășurării întregii activități;
- Derularea permanentă a activității de consiliere a cadrelor didactice în sensul implicării acestora în procesul de implementare a cadrului de asigurare a calității;
- Disponibilitatea cadrelor didactice față de solicitările elevilor;
- Parcurgerea ritmică a materiei;
- Pregătirea elevilor în vederea susținerii examenelor de absolvire și organizarea de simulări ale examenelor – „Proba scrisă”;
- Rezultate foarte bune la examenele de certificare a competențelor profesionale a elevilor de la cele două specializări, asistent medical de farmacie și asistent medical generalist;
- Atenția sporită acordată dezvoltării „culturii organizaționale” prin organizarea de evenimente precum: „Festivitatea de absolvire”, etc.;

Puncte slabe cheie:

- Starea materială precară a unor familii – imposibilitatea achitării taxelor școlare;



- Fluctuația personalului didactic la modulele pentru medici;
- Slaba implicare a unor elevi în propriul proces de învățare;
- Nu există un program coerent de sprijinire a absolvenților în vederea angajării de către agenții economici care asigură instruirea practică;
- Număr mare de elevi navetiști care ajung cu greu la primele ore datorită programului mijloacelor de transport în comun.

Analiza SWOT a activității comisiei

Puncte tari :

- Sprijinul compartimentelor secretariat, contabilitate și al cadrele didactice în realizarea activităților specifice.

Puncte slabe :

- Colaborare deficitară cu unii parteneri de practică;
- Chestionarele nu au fost interpretate și valorificate;
- Procedurile nu sunt cunoscute și aplicate în totalitate;

Oportunități:

Amenințări :

- Scăderea numărului de elevi, desființarea claselor, .

Soluții posibile:

- elaborarea unor propuneri de îmbunătățire a monitorizării activităților desfășurate pentru a se putea realiza o evaluare internă cât mai corectă;
 - o mai bună colaborare a membrilor comisiei cu toate cadrele didactice, pentru a ușura și eficientiza munca acestei comisii;
 - elaborarea unui număr mai mare de proceduri care să devină și funcționale prin aducerea la cunoștință tuturor celor implicați pentru a îmbunătăți activitatea;
 - aplicarea și valorificarea în continuare a chestionarelor de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de școală;
 - centralizarea exemplelor de bună practică oferite de reprezentanții catedrelor și popularizarea acestora.



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

COMISIA PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATerea VIOLENȚEI ÎN MEDIUL ȘCOLAR

Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, satisfacerii trebuințelor de siguranță sub multiple aspecte. În vederea celor arătate mai sus s-a constituit la începutul anului școlar Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar la Școala Postliceală sanitară Hippocrate Focșani având următoarea componență:

Director: Anghel Lidia

membrii prof. Tofan Luminița

prof. Cîcu Andreia

prof. Șerbănică Adrian

Reprezentanți ai elevilor:

-Lăzurcă Mirela

-Tofan Mihaela

Fenomenul de violență privit în ansamblu este unul complex, având caracteristici particulare specifice tipului de violență despre care vorbim. Fiind o ramură a fenomenului de violență în general, violența în școală poate fi definită ca „orice formă de manifestare a unor comportamente violente precum”: - Exprimare inadecvată sau jignitoare, cum ar fi: poreclire, tachinare, ironizare, imitare, amenințare, hărțuire; - bruscare, împingere, lovire, rănire; - comportament care intră sub incidența legii (viol, consum și comercializare de droguri, vandalism- provocare de stricăciuni cu bună știință, furt) ; - ofensa adusă statutului / autorității cadrului didactic (limbaj sau conduită irreverențioasă față de cadrul didactic) ; - comportamentul școlar neadecvat: întârzierea la ore, părăsirea clasei în timpul orei, fumatul în școală și oricare comportament care contravine flagrant regulamentului școlar în vigoare.

La nivelul Școlii Postliceale Sanitare Hippocrate Focșani există o permanentă preocupare pentru rezolvarea tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv educativ și nu numai, existând o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi--cadre didactice-poliție). Pentru a menține aceste interacțiuni permanente lucrează membrii Comisiei de prevenire și combatere a violenței, legal constituită la nivelul școlii noastre.

Activitatea din cadrul Comisiei va urmări următoarele obiective:

1. Înțelegerea bullying-ului ca fenomen social de către profesori și elevi;



2. Îmbunătățirea strategiilor de identificare a problemelor sociale și emoționale ale elevilor cauzate de fenomenul de bullying;
3. Creșterea capacității corpului profesoral de a face față eventualelor situații de bullying;
4. Îmbunătățirea adaptabilității elevilor la factorii externi sociali și emoționali;
5. Reducerea riscului de bullying și a formelor de bullying electronic (cyberbullying) în rândul elevilor;
6. Încurajarea și sprijinirea elevilor în dezvoltarea abilităților de a lua atitudine și a ajuta victimele în situații de bullying.

MĂSURI ȘI ACȚIUNI:

- Colectarea datelor prin intermediul chestionarelor pentru elevi (pentru: identificarea formelor curente de violență din școală, identificarea contextului în care apare violența școlară, cunoașterea actorilor principali în situațiile de violență, aflarea opiniilor elevilor, ale cadrelor didactice, ale părinților);

În acest sens s-au aplicat chestionare pe un număr de 123 de elevi și a rezultat faptul că nu au întâlnit forme de violență nici fizicăși nici verbală nici din partea coligilor și nici a cadrelor didactice

- Diseminarea informațiilor centralizate în urma prelucrării datelor din chestionare;
- Dezbateri referitoare la securitatea și siguranța elevilor în școală

În acest sens am inițiat un proiect împreună cu Doamna Irimiea Odeta- consilier psihopedagogic din decembrie 2022-până în mai 2023

Sau desfășurat ateliere de lucru cu teme următoare: "Bullying","Emoții și reglare emoțională"

"Strategii de rezolvare a problemelor",Campanie de redactare și colectare de scrisori adresate victimelor,agresorilor,martorilor,decidenților

Cu Agenția Națională Antidrog s-a desfășurat o altă activitate cu denumirea "ACȚIONĂM JUST la care au participat 25 de elevi.Punctele atinse au fost ce sunt drogurile,consumul de alcool,fumatul,factori de risc,consumul de substanțe psihoactive.

În cadrul proiectului educational "STOP BULLYING "desfășurat la Școala Postliceală Sanitară Hippocrate Focșani ,având coordonatori Tofan Luminița-responsabil Comisiapentru prevenirea și eliminarea violenței,a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității și psiholog Odeta Irimiea s-au desfășurat o serie de activități pe ateliere astfel:Bullying, Emoții și reglare emoțională, Strategii de rezolvare a problemelor,



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

campanie de redactare și colectare de scrisori adresate victimelor, agresorilor, martorilor, Respect, prietenie și comportamente prosoziale, o viață fără bullying.

Activitățile desfășurate au prezentat o formă de a educa astfel, de a conștientiza pe elevi să fie mai buni, mai toleranți, mai empatici și mai solidari cu problemele celor din jurul lor.

Concluzii

În urma analizei răspunsurilor la chestionarul aplicat, a rezultat că, nu există forme de violență în școală în rândul elevilor și nici atât în rândul cadrelor didactice.

Toți cei implicați în proiect au înțeles că încălcarea drepturilor unei persoane poate naște povești triste și grele, că respectarea drepturilor omului, pornind de la cele ale copilului, nu este o opțiune, ci o obligație pe care o avem fiecare, indiferent că suntem adulți sau copii.

PLAN DE MĂSURI PENTRU PREVENIREA ȘI DIMINUAREA ABSENTEISMULUI ȘCOLAR, CONSUMULUI DE ALCOOL, TUTUN ȘI SUBSTANȚE PSIHOACTIVE

Deoarece în Școala Postliceală Sanitară "Hippocrate" media de vârstă depășește vârsta de 20 de ani, deci vorbim despre o educație adresată adulților, nu putem spune că ne confruntăm cu absentism ci de o imperioasă necesitate de susținere financiară a familiei, dar cu toate acestea, în scopul prevenirii și combaterii acestui fenomen, se vor lua următoarele măsuri:

1. Dirigințele și profesorii clasei vor monitoriza elevii care absentează frecvent de la disciplina lor sau de la clasă.
2. Săptămânal dirigințele clasei va motiva în baza dovezilor absențele elevilor, din clasele pe care le coordonează.
3. Consemnarea riguroasă a absențelor la orele de curs.
4. Dirigințele care constată numărul mare de absențe ale unor elevi în urma consultării săptămânale a catalogului va lua legătura cu elevul pentru a identifica motivul absențelor.
5. Consiliul Profesorat/ Consiliul de Administrație va fi informat asupra situației absențelor și măsurilor luate de diriginți
6. Menținerea în clasă a unei atmosfere care să asigure satisfacerea nevoii de învățare prin lecții interactive.
7. Implicarea elevilor în acțiuni de voluntariat, activități extrașcolare



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

PLANUL DE MĂSURI

Nr crt	Obiective educaționale	Măsuri	Strategii
1	Integrarea tuturor elevilor(adulți)și formarea unei atitudini favorabile vocaționale	-motivarea frecventării cursurilor -Crearea unei atmosfere frumoase la sala de curs și îmbunătățirea relației profesor elev	-dezbatere -susținerea și rezolvarea problemelor
2	Asigurarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant, compatibil cu cel european, prin sporirea accesului la educația de calitate	-Stimularea inițiativei,originalității prin consultarea elevilor privind activitățile extracuriculare	
3	Asigurarea unui management flexibil în perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului și a riscului creșterea participării școlare, asigurarea accesului egal la toate nivelurile de învățământ și formare profesională a persoanelor	-cursurile pot fi recuperate prin prezentarea la alte clase Recuperarea stagiilor clinic în weekend-uri	Monitorizare Caiet de practică
4	Rezolvarea de probleme și strategii	Învățarea unor tehnici de rezolvare a problemelor	Utilizarea tehnicilor de rezolvare de probleme
5	Consumul de substanțe psiho active alcool,poate determina bullying	Creșterea conștientizării efectelor asupra organismului în cazul consumului de droguri și efectele acestora	Înțelegerea efectelor nocive a consumului de droguri

COMISIA DE SĂNĂTATE ȘI SECURITATE

SPS acordă o atenție susținută activităților legate de sănătatea și securitatea în muncă (SSM), de prevenirea și stingerea incendiilor (PSI) și de situații de urgență (SU). Consecutiv, la nivelul tuturor structurilor instituționale funcționează responsabili cu SSM, PSI și SU ale căror atribuții constau în instruirea periodică a personalului angajat în respectivele structuri, în informare continuă cu privire la legislația în vigoare, în semnalarea eventualelor riscuri. Scopul acestor activități este asigurarea celor mai bune condiții în desfășurarea procesului de muncă, apărarea vieții, integrității fizice și psihice, sănătății lucrătorilor și a altor persoane participante



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

la procesul de muncă. În acord cu dispozițiile legale referitoare la activitatea de securitate și sănătate în muncă, stabilite prin Legea nr.319/2006- art.19 și Cap.IV al HG nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, la nivelul SPS s-a constituit **Comitetul de securitate și sănătate în muncă (CSSM)**.

Misiunea comitetului constă în planificarea și conducerea activităților de întocmire, aprobare, actualizare, păstrare și de aplicare a documentelor operative (planul de protecție civilă, planul de evacuare, planul de analiză și acoperire a riscurilor, plan de apărare împotriva inundațiilor, planurile de protecție N.B.C., plan de apărare împotriva incendiilor, plan de pregătire a personalului instituției și a celor din cadrul serviciului voluntar pentru situații de urgență).

Activitatea comisiei PSI în anul 2022-2023 este reglementată prin decizii scrise pentru: fumatul, depozitarea și evacuarea deșeurilor și rezidurilor combustibile, lucrările premergătoare și pe timpul sezonului rece, perioadelor caniculare și secetoase. S-au efectuat următoarele acțiuni: -completare portofoliul PSI , exerciții practice de alarmare și evacuare în caz de incendiu.

Obiectivele la nivel de unitate școlară:

- Instruirea personalului din unitate privind normele PSI
- Instruirea elevilor și a cadrelor didactice privind comportamentul în caz de incendiu / seism
- Verificarea și întreținerea corespunzătoare a instalațiilor electrice și de încălzire
- Realizarea de exerciții practice de simulare a situațiilor de urgență

Programarea exercițiilor pentru situații de urgență

Nr. grupe și clase	Nr. preșcolari și elevi	Data și ora	Activități practice (data)
11	278	20.10.2022 / 10:00	Exercițiu practic de simulare în cazul producerii unui incendiu
7	180	16.11.2022 / 14:30	Exercițiu practic de simulare în cazul producerii unui seism



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

11	275	22.03.2023 / 10:02	Exercitiu practic de simulare in cazul producerii de inundații
11	224	12.05.2023 / 10:03	Exercitiu practic de simulare in cazul producerii unor situatii de urgenta,generate de alte tipuri de risc ce se manifestă la nivelul localității

A fost întocmit raportul informativ privind activitatea de apărare împotriva incendiilor și situații de urgență, la ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ “HIPPOCRATE” Focșani. Raportul este întocmit și prezentat de profesor Serbanica Adrian – responsabil PSI și prof. Cămăruță Nela – responsabil SSM. Au fost analizate următoarele aspecte din activitatea curentă:

a) Implementarea noilor prevederi legislative.

Acestea au fost implementate în totalitate, prelucrate periodic personalului la ședințele de instruire pe linia situațiilor de urgență. Aspectele neclare sunt discutate la nivelul conducerii și apoi implementate corespunzător.

b) Stadiul implementării măsurilor stabilite.

În urma controalelor efectuate de inspectorii ISU, precum și a verificărilor proprii a rezultat necesitatea efectuării controlărilor proprii pe linia situațiilor de urgență, conf. legii vor fi executate semestrial. Rezultatele vor fi consemnate în proces verbal, concluziile și eventualele măsuri stabilite vor fi aduse la cunoștința celor interesați. De asemenea a reieșit necesitatea analizei capacității de apărare împotriva incendiilor, pentru Școala Postliceală Sanitară “Hippocrate” Focșani, concluziile raportului semestrial vor fi aduse și la cunoștința celor interesați. De asemenea a fost refăcut avizul de securitate la incendiu precum și planul de intervenție PSI având în vedere noua configurație a spațiului de învățământ utilizat de unitate. Au fost montați doi hidranți exterior pe o conductă ce se va alimenta din caminul de apă aparținând punctului termic al Liceului. De asemenea au fost montate două uși antifoc pe caile de evacuare.

Raportul de activitate al Comisiei de Securitate și Sănătate în Muncă

Serviciul extern de prevenire și protecție este reprezentat în unitate de către Ing. Butucescu Laurențiu. În anul școlar 2022 – 2023 sau întocmit fișele de instruire pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic. S-a efectuat instruirea colectivă în conformitate cu HG 537/2004

Legea 319/2006, 1425/2006 completată prin HG 955/2010.



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

Activitatea de instruire cuprinde:

- protecția maternității la locul de muncă Legea 53/2003 Codul Muncii;
- riscurile de accidentare și îmbolnăvire profesională specific unității;
- consecințe ale necunoașterii sau nerespectării legislației SSM;
- măsuri privind acordarea primului ajutor.

Fișele individuale de instructaj au fost completate la timp și au fost verificate periodic de serviciul extern. S-a avut în vedere programul de lucru, pauzele, supravegherea elevilor la ore și în pauze.

RAPOARTELE COMPARTIMENTELOR

a. SECRETARIAT

Activitatea din cadrul serviciului secretariat a fost realizată conform fișelor posturilor și Regulamentul de organizare și funcționare, iar personalul se subordonează direct conducerii unității. În anul școlar 2022-2023 au fost realizate următoarele activități în cadrul compartimentului secretariat:

- efectuarea înscrierii elevilor, verificarea actelor și completarea registrului matricol;
- întocmirea situațiilor statistice școlare pentru începerea anului școlar;
- întocmirea statului de funcții cu personalul didactic, auxiliar și nedidactic;
- redactarea, înregistrarea, distribuirea corespondenței școlii;
- expedierea corespondenței;
- primirea și verificarea dosarelor;
- multiplicarea documentelor la xerox ;
- întocmirea situației statistice școlare pe semestre ;
- sarcini specifice secretariatului în vederea pregătirii examenelor de absolvire ;
- întocmirea documentelor necesare la examenele de absolvire;
- solicitarea și redactarea actelor de studii;
- eliberarea actelor de studii ale elevilor;
- întocmirea statelor de plată privind salariile întregului personal pe baza deciziei de angajare și a comunicărilor privind reținerile de salarii;
- întocmirea actelor de angajare, transfer, eliberare, promovare, salarizare;
- completarea și păstrarea dosarelor cu acte ale personalului din școală;



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

- efectuarea încasărilor și plăților necesare, legate de activitatea școlii;
- eliberarea de adeverințe, foi matricole și alte documente în timpul stabilit de conducerea unității;
- completarea și eliberarea Certificatelor de calificare profesională, Foi matricole, Suplimentul la Diplomă s-a realizat în termen și sunt în curs de eliberare.
- introducerea datelor în Revisal și Edusal;
- procurarea și păstrarea documentelor privind legislația școlară (arhivare);

b. INFORMATICIAN

În cadrul procesului de instruire și educație a avut ca obiectiv primordial asigurarea unor condiții optime de desfășurare a actului educațional în cadrul școlii. În acest scop a avut următoarele activități:

- a asigurat menținerea în stare de funcționare a echipamentelor de calcul din dotare contribuind astfel buna desfășurare a activității în cadrul instituției;
- a asigurat întreținerea și administrarea rețelei internet a școlii;
- a realizat intervențiile necesare atunci când au fost probleme;
- a contribuit la activitatea de proiectare a ofertei educaționale a unității; oferta rezultată fiind publicată pe site-ul școlii;
- a asigurat asistență tehnică profesorilor de alta specialitate decât informatică în timpul orelor desfășurate în laboratoarele de informatică respectiv în sălile de clasă;
- a păstrat în bune condiții software-ul, documentația și echipamentele aflate în dotarea unității;
- a relaționat și comunicat într-un mod constructiv cu elevii, personalul școlii, echipa managerială, comunitatea locală, firma furnizoare de internet și firmele care asigură mentenanță echipamentelor;
- a efectuat modificările în baza națională de date (SIIIR) în colaborare cu departamentul secretariat;
- a actualizat informațiile de pe site-ul școlii în măsura în care aceste informații i-au fost furnizate, contribuind astfel la promovarea imaginii acestuia pe plan național și internațional;



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

- a realizat pe parcursul anului situații ale stării calculatoarelor, situații pe baza cărora s-au făcut recomandări claselor și dirigintilor;
- a realizat service la calculatoare, iar în cazul unor defecțiuni majore, calculatoarele au fost trimise la firme specializate sau a făcut recomandări în privința pieselor ce trebuiesc înlocuite.
- a contribuit la buna desfășurare a orelor în mediul on-line;
- a menținut în stare de funcționare sistemele IT aflate în dotare;

c. ADMINISTRATOR FINANCIAR

Activitatea din cadrul serviciului financiar a fost realizată conform fișelor posturilor și Regulamentul de organizare și funcționare, iar personalul se subordonează direct conducerii unității. În anul școlar 2022- 2023 au fost realizate următoarele activități în cadrul compartimentului administrativ financiar:

- a corelat activitățile compartimentului administrativ cu planul managerial al instituției;
- a întocmit, în baza legislației în vigoare, o serie de proceduri la activitățile specifice compartimentului administrativ;
- a utilizat TIC, atât la întocmirea documentelor, cât și în activitatea de proiectare a compartimentului funcțional;
- a adecvat activitatea compartimentului la planul de dezvoltare instituțională;
- împreună cu conducerea școlii, a întocmit planificarea calendaristică (anuală și semestrială) a bugetului;
- a fost responsabil de buna planificare a sumelor alocate pe capitole și articole;
- a coordonat activitatea administrativă economică în cadrul atribuțiilor din fișa postului precum și a atribuțiilor reglementate prin actele normative în vigoare;
- a întocmit notele de intrare-recepție și bonurile de consum pentru toate materialele cumpărate;
- a întocmit documente și situații cerute de conducerea unității, de Primărie și ISJ;
- a răspuns de gestionarea inventarului mobil și imobil al unității și a ținut evidența acestora;
- a asigurat circuitul documentelor financiare;



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

- a promovat oferta educațională a școlii în comunitate ori de câte ori a fost posibil, prin aceasta contribuind la promovarea imaginii școlii;
- a întocmit la timp toate situațiile și documentele, dar și rapoartele tematice solicitate de I.S.J, Primărie, etc. ;
- prin toată activitatea sa, prin implicarea activă, a încercat să contribuie la ridicarea nivelului calitativ al unității școlare.

II. RESURSE FINANCIARE SI MATERIALE

SPS „Hippocrate”, ca instituție publică de învățământ are asigurată finanțarea de bază pentru cheltuieli de personal, cheltuieli cu pregătirea profesională, a cheltuielilor cu evaluarea periodică a elevilor, din bugetul de stat și bugetul local, precum și din venituri proprii.

Obiective:

- Întreținerea, modernizarea și adaptarea permanentă a spațiilor școlare în conformitate cu nevoile educaționale
 - Intreținerea, modernizarea și adaptarea materialului didactic medical
 - Intreținerea, modernizarea și adaptarea fondului de carte medical
 - Colectarea ritmică a taxelor de școlarizare

Scoala beneficiază de încălzire centrală, apă curentă, canalizare, gaze, curent electric și deține Autorizație Sanitară de funcționare Nr. 1790/07.05.2012 precum și Autorizație de Securitate la Incendiu Nr 557/18/SU – VN, din 03.10.2018.

Calitatea unităților de învățare susținute este asigurată de utilizarea constantă a resurselor didactice diverse: soft-uri educaționale, videoproiectoare în fiecare sală de clasă, filme didactice, planșe, simulatoare, aparate medicale, instrumente medicale și echipamente de laborator, echipamente didactice specifice diferitelor specializări, auxiliare curriculare.

Resursele și materialele didactice utilizate în cadrul procesului de instruire sunt variate și sunt alese în funcție de tipul activității desfășurate și de calificarea profesională pentru care se pregătesc elevii. O atenție specială s-a acordat asigurării bazei materiale, mijloacelor de instruire, ca suport pentru curriculum, prin care să se faciliteze trecerea de la un învățământ clinic simulat în sălile de demonstrație și laboratoare la aplicarea cunoștințelor, abilităților și atitudinile formate în mediul real (instituții medicale și farmaceutice sau de specialitate. Baza materială existentă a fost completată în anul școlar 2022- 2023, cu un manechin pentru



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”

Str. Moldova, Nr. 9, Focșani

Tel/fax: 0237626768

E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com

Web: www.spshippocratefocsani.ro

resuscitare, 6 calculatoare, o imprimanta. Deasemenea, Școala Hippocrate a depus proiect ANALIZA DE NEVOI la Primăria mun. Focșani și ISJ Vrancea privind dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente prin PNNR, au fost evaluate ca fiind eligibile.

I. Finantarea de la bugetul de stat prin bugetul local, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Focșani. Pentru anul 2022 au fost asigurate următoarele titluri de cheltuieli:

	2020 Buget local (mii lei)	2020 Buget propriu (mii lei)	2021 Buget local (mii lei)	2021 Buget propriu (mii lei)	2022 Buget local (mii lei)	2022 Buget propriu (mii lei)
Salarii	-	450	-	526	1232	610
Bunuri și servicii	178	10	230	10	201	-
Furnituri birou	10,35	0,6	2,5	1	2,5	-
Materiale curățenie	4,4	1,1	3,5	1	4	-
Încălzit /iluminat	42,4	2	35	2	50	-
Posta/internet	6,4	1	9,5	1	2	-
Apa/ salubritate	2,33	1	2,1	1	3	-
Materiale prestări servicii cu caracter funcțional	2	0,4	44,91	0,5	45	-
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	2	0,4	-	1	-	-
Reparații	-	2	75,76	1	48	-
Obiecte inventar	64,66		40		26,5	-
Mijloace fixe	-	-	-	-	-	-

DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE

Colaborarea școlii cu autoritățile locale, respectiv cu Primăria și Consiliul Local a fost deschisă și eficientă, concretizată în asigurarea condițiilor bune de învățământ. Astfel au fost



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

găsite soluții financiare pentru școală și funcționarea acesteia cu respectarea normelor PSI, de asistență sanitară, securitate și siguranță.

Atât la începutul anului școlar, cât și pe parcursul lui, au fost asigurate documentele de politică educațională și a fost verificată periodic aplicarea acestora. Comunicarea s-a realizat în condiții corespunzătoare: au fost transmise prin Fișa postului, prin note de serviciu sarcinile pentru întreg personalul școlii. Au fost întocmite documentele și rapoartele tematice curente și special solicitate de I.S.J., M.E.C., Primăria Municipiului Focșani, a Consiliului Județean Vrancea, a Prefecturii județului Vrancea, dar și documente legale privind curriculum-ul național. Toate documentele școlare oficiale au fost arhivate și păstrate corespunzător.

Concluzii:

În cursul anului școlar 2022-2023 au funcționat, în condițiile legitime, Consiliul profesoral, Consiliul de administrație, Comisia de curriculum. Au fost întocmite planurile de activitate și au fost repartizate responsabilitățile pentru fiecare cadru didactic, au fost întocmite fișele postului pentru întreg personalul. Au fost întocmite documentele și rapoartele tematice curente și special solicitate de I.S.J., M.E., Primăria Municipiului Focșani, a Consiliului Județean Vrancea, a Prefecturii județului Vrancea.

Având în vedere activitatea managerială desfășurată, putem evidenția următoarele:

- schemele orare au fost întocmite în conformitate cu prevederile planurilor cadru;
- s-a realizat activitatea de planificare a activității didactice;
- s-au aplicat proceduri operaționale și de sistem și s-au respectat prevederile din Regulamentul cadru de funcționare a învățământului preuniversitar, cât și a prevederilor din Regulamentul Intern al școlii;
- regulamentul de organizare și funcționare a fost popularizat și prezentat la toate clasele
- documentele manageriale au fost întocmite conform prevederilor în vigoare;
- existența unui sistem și a procedurilor de asigurare a securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului
- respectarea sistemelor și a procedurilor de sănătate și securitate a muncii și de PSI prevăzute de legislația în vigoare pentru activitățile desfășurate.
- folosirea eficientă a spațiilor școlare pe baza unei planificări riguroase.
- utilizarea spațiilor școlare în procesul didactic conform destinației lor și planificării întocmite la nivelul organizației școlare.



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

- s-a asigurat accesul elevilor la mijloacele de învățământ, auxiliarele curriculare, la bibliotecă, la tehnologia informatică și de comunicare;
- S-a obținut Atestatul privind nivelul calității în educație oferite de Școala Postliceală Sanitară ”Hippocrate”, nr 9994/25.08.2023, valabil până în anul școlar 2027 – 2028.

La nivelul unității școlare s-a asigurat cadrul instituțional pentru participarea personalului la procesul decizional prin consultarea și cuprinderea acestuia în colectivele și organele de conducere existente: comisiile de lucru, comisiile metodice, Consiliul de administrație și Consiliul profesoral. Nu au existat conflicte cu reprezentanții autorităților locale, sau cu partenerii educaționali locali, cu partenerii de practica, colaborarea bazându-se pe comunicare deschisă și respect reciproc.



1.4. PRIORITĂȚI LA NIVEL NAȚIONAL ȘI EUROPEAN

Sistemul de învățământ are ca funcție fundamentală oferirea către societate a forței de muncă adaptabile, mobile și ușor de ocupat, capabilă să aplice abilitățile cerute de piața locală, regională și națională a muncii.

Plecând de la această funcție, în anii următori, precum și în perspectiva anului 2025 la nivel național sunt stabilite următoarele priorități:

1. Restructurarea prin promovarea și aplicarea unor noi proiecte de modernizare.
2. Întărirea mecanismelor de asigurare a calității procesului de pregătire profesională în vederea creșterii șanselor de integrare socio-profesională și a dezvoltării capacității de învățare permanentă prin:

- Dezvoltare de curriculum
- Dezvoltare de standarde
- Învățare centrată pe elev
- Modernizarea bazei materiale
- Utilizarea ITC în predare
- Sistemul informațional
- Formarea continuă a personalului didactic

3. Adaptarea activităților educaționale la nevoile de dezvoltare durabilă integrate economic și social atât pe plan local, județean cât și național prin:

- Management educațional
- Orientarea și consilierea elevilor
- Acordarea de șanse egale în pregătirea tuturor tinerilor
- Preocuparea pentru elevi cu nevoi special
- Formarea continuă a adulților
- Dezvoltarea de materiale pentru formarea diferențiată

4. Dezvoltarea și consolidarea culturii organizaționale a unității de învățământ din perspectiva parteneriatelor sociale și spiritual antreprenorial prin realizarea de parteneriate cu diferite întreprinderi și instituții.

5. Asigurarea condițiilor necesare integrării europene.

Schimbările din ultimii ani în sistemul de ÎPT privind arhitectura traseelor de pregătire cu



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

finalități specifice până la nivelul 5 de calificare, avantajele unui sistem deschis cu o mobilitate crescută pe orizontală și pe verticală, introducerea creditelor transferabile și a portofoliului personal pentru formarea continuă, relevanța sporită a noilor standarde de pregătire profesională (SPP), etc. – favorizează o mai bună adaptare a ofertei la nevoile beneficiarilor (inclusiv prin posibilitatea unor parcursuri individualizate).

În **Strategia privind modernizarea infrastructurii educaționale 2017-2023** se descriu următoarele:

Pilonul 1 - Acces la serviciile de educație

- Îmbunătățirea accesului la servicii de educație în zonele insuficient deservite
- Creșterea capacității de școlarizare în învățământul antepreșcolar
- Îmbunătățirea condițiilor de cazare și posibilităților de transport pentru elevi și studenți

Indicator 1: Îmbunătățirea accesului la servicii de educație îmbunătățite

Pilonul 2 - Calitate, condiții de siguranță și funcționare

- Dezvoltarea și actualizarea cadrului legislativ al infrastructurii școlare pentru asigurarea unui mediu propice pentru spațiile de învățare

- Îmbunătățirea calității condițiilor de siguranță și de funcționare a spațiilor de învățare

Indicator 2: Reducerea procentului unităților de învățământ care funcționează fără avize sau autorizații (indicele privind caracterul adecvat al utilităților)

Indicatorul 3: Reducerea procentului unităților de învățământ vulnerabile la risc seismic mare

Pilonul 3 – Calitatea și relevanța mediilor de învățare

- Asigurarea și dezvoltarea unor medii de învățare de calitate care să sprijine procesul de învățare

- Îmbunătățirea calității și relevanței mediilor de învățare pentru stimularea dezvoltării competențelor solicitate pe piața forței de muncă sau fundamentale pentru succesul în viață și în societate.

În perspectiva anului 2025, cu referire la învățământul profesional și tehnic, **PRAI al Regiunii Sud-Est 2016 -2025** vizează:

- **Creșterea ratei de acoperire cu titulari, respectiv măsuri privind dezvoltarea profesională a personalului didactic din ÎPT care să vizeze:**

- *competențele metodice* (în raport cu noile cerințe și schimbările introduse prin reformele din ÎPT)



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

➤ *actualizarea competențelor de specialitate* cu accent pe noile tehnologii și schimbările organizaționale din mediul economic, realizată în parteneriat și cu sprijinul operatorilor economici parteneri

- Identificarea și planificarea unor măsuri adecvate (mobilitate în cadrul sistemului, reconversie profesională, etc.) - pe fondul reducerii populației școlare

- realizarea unor programe de reabilitare și modernizare a infrastructurii (spații de curs, laboratoare, ateliere, infrastructura de utilități) și de dotare cu echipamente de laborator și instruire practică.

În ceea ce privește mecanismele decizionale și descentralizarea funcțională în IPT se recomandă:

– Consolidarea structurilor consultative din ÎPT și creșterea rolului partenerilor sociali în planificarea ofertei și antrenarea sporită a acestora în procesele decizionale

– Susținerea eforturilor pentru introducerea unui sistem de asigurare a calității

– Promovarea rețelelor de colaborare între școli, inclusiv cu școli din UE, pentru stimularea progresului în raport cu un set comun de indicatori de referință și adoptarea celor mai bune practici (*benchmarking*)

– Adoptarea planificării prin PAS (planuri de acțiune ale școlilor) corelate cu planurile regionale și locale (PRAI și PLAI) de către toate unitățile de ÎPT

– Adoptarea unor măsuri vizând creșterea gradului de acoperire și a calității serviciilor de orientare și consiliere, cu privire la numărul de ore de consiliere/elev, numărul de elevi testați aptitudinal și consiliați pentru o decizie informată în alegerea carierei, respectiv a traseului de pregătire.

- adoptarea unor măsuri de creștere a accesului la educație, în special pentru elevii din mediul rural și pentru cei din grupuri defavorizate, cu accent pe populația romă.

Un prim reper în calcularea acestor ținte îl reprezintă benchmark-urile adoptate de UE privind rata abandonului școlar timpuriu, respectiv rata de absolvire a învățământului secundar superior.

Implicarea școlilor din ÎPT în formarea adulților nu reflectă potențialul acestora. De menționat că România (și implicit regiunea) înregistrează cea mai scăzută rată de participare în formarea continuă a populației adulte. Școlile din ÎPT sunt chemate să contribuie activ la ținta adoptată ca benchmark de UE.

Concluziile formulate din analiza planurilor de școlarizare conduc la nevoia



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

de coordonare pe baza colaborării școlilor în rețea pentru optimizarea ofertei, având în vedere:

- satisfacerea solicitărilor operatorilor economici acoperirea rațională nevoilor de calificare în teritoriu

- eliminarea unor paralelisme nejustificate în scopul lărgirii gamei de calificări pentru care poate opta elevul în zonă

- utilizarea optimă a resurselor materiale și umane cu impact în creșterea eficienței și calității serviciilor

- soluțiile cele mai bune pentru asigurarea accesului la educație și continuării studiilor la nivelul următor de calificare, în condiții de șanse egale (acces, calitate, varietate de opțiuni)

Ținte pe termen mediu pentru oferta IPT pe niveluri de formare profesională și domenii de pregătire:

- Digitalizarea și dezvoltarea infrastructurii educaționale online. În acest sens, printre direcțiile de dezvoltare se numără și continuarea dotării școlilor cu calculatoare și acces la internet, precum și acoperirea elevilor din mediile defavorizate și rurale în ceea ce privește accesul la informație și educație. Mai mult, prin continuarea, îmbunătățirea și diversificarea cursurilor de formare profesională, se poate asigura o educație de calitate incluzivă și echitabilă și promovarea oportunităților de învățare pe tot parcursul vieții pentru toți, conform Obiectivului de Dezvoltare Durabilă (ODD) 4 – educație de calitate.

- Creșterea numărului burselor școlare acordate de către autoritățile locale, prin adoptarea hotărârilor de consiliu local care aprobă cuantumul și numărul burselor școlare pentru elevi precum și adoptarea de rectificări bugetare astfel încât să fie prevăzute fondurile necesare alocate acordării acestor burse.

- Asigurarea condițiilor necesare pentru desfășurarea în siguranță a procesului educațional
- Dezvoltarea unui cadru educațional mai incluziv care să adreseze nevoile copiilor cu cerințe educaționale speciale (CES), prin este nevoie de achiziționarea continuă a materialelor și

auxiliarelor de specialitate pentru acești copii, suplimentarea numărului profesorilor itineranți care acordă servicii de sprijin pentru copiii cu dizabilități integrați în școlile de masă și oferirea de programe care să asigure pregătirea adecvată a cadrelor didactice pentru a putea adresa nevoie copiilor cu CES.

- Nevoia de formare continuă a cadrelor didactice, acestea necesitând o pregătire



suplimentară indiferent de pregătirea anterioară a acestora cu instituții abilitate, în programe cu caracter aplicativ

- Părăsirea timpurie reprezintă una dintre problemele identificate la nivelul județului Vrancea. Astfel, este nevoie și de implementarea de măsuri de prevenire a abandonului școlar, precum crearea de centre after school în mediul rural.

- Asigurarea complementarității dintre sistemul educațional formal, cel non-formal și piața muncii – PLAI 2016.

Consortiul regional apreciază ca necesar a fi stabilite următoarele priorități și obiective:

PRIORITATEA 1: Corelarea ofertei ÎPT din regiune cu nevoile de calificare și creșterea ofertei pentru formarea profesională a adulților

Obiectivul 1.1. : Identificarea nevoilor de calificare

Obiectivul 1.2. : Adaptarea ofertei pentru formarea profesională inițială la nevoile de calificare identificate, pe domenii și calificări

Obiectivul 1.3. : Creșterea nivelului de calificare și a gradului de adecvare a competențelor formate la nevoile unei economii a cunoașterii

Obiectivul 1.4. : Diversificarea serviciilor de formare profesională oferite prin școlile din ÎPT

PRIORITATEA 2: Îmbunătățirea condițiilor de învățare în ÎPT

Obiectivul 2.1.: Reabilitarea și modernizarea infrastructurii școlilor din ÎPT;

Obiectivul 2.2.: Dotarea cu echipamente de instruire, conform standardelor de pregătire profesională a unităților școlare IPT

PRIORITATEA 3: Dezvoltarea resurselor umane ale școlilor TVET

Obiectivul 3.1. : Dezvoltarea managementului unităților școlare IPT

Obiectivul 3.2. : Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate ale personalului didactic din ÎPT

PRIORITATEA 4: Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere

Obiectivul 4.1.: Îmbunătățirea mecanismelor pentru facilitarea accesului la educație și ocuparea unui loc de muncă.



PARTEA A III-A

PLANUL OPERAȚIONAL

3.1 Țintele și obiectivele școlii:

Prin Planul de acțiune al Școlii Postliceale Sanitare ”Hippocrate” pentru perioada 2021-2026, ne propunem dezvoltăm procesele care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare.

Având în vedere datele din PRAI , PLAI, în Raportul privind starea învățământului pentru anul școlar 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, Planul de îmbunătățire întocmit de CEAC, misiunea și viziunea școlii, se conturează următoarele țintele ale școlii :

Ținta 1 - Promovarea ofertei educaționale prin calificări și curriculum la cerințele de pe piața muncii județeană și regională, respectiv la standarde europene.

- *Obiectiv 1.* Promovarea și diseminarea ofertei educaționale a SPS ”Hippocrate”;
- *Obiectiv 2.* Creșterea numărului beneficiarilor direcți.

Ținta 2: Asigurarea creșterii calității procesului instructiv –educativ conform cu standardele de referință în educație

- *Obiectiv 1:* Verificarea permanentă a gradului de îndeplinire a standardelor de calitate, a criteriilor și indicatorilor de performanță în învățământul preuniversitar stabilite prin Metodologia ARACIP;
- *Obiectiv 2.* Integrarea noilor tehnologii în procesul instructiv educativ – dezvoltarea platformei educaționale ca suport teoretic în formarea de bază a elevilor școlii
- *Obiectiv 3:* Participarea cadrelor didactice la programe de formare continuă și la perfecționarea prin grade didactice în vederea avansării în carieră.
- *Obiectiv45.* Dezvoltarea de abilități transversale și transferabile atât la cadrele didactice cât și la elevi;



Ținta 3: Realizarea unui învățământ eficient axat pe metode de predare activ participative și instrumente moderne de evaluare a elevilor.

- *Obiectiv 1:* Orientarea procesului de predare- învățare spre didactica modernă, accentuând informatizarea și caracterul practic al instruirii;
- *Obiectiv 2:* Reconsiderarea demersului didactic în vederea introducerii metodelor activ-participative în procesul de predare-învățare și a celor de evaluare, inclusiv autoevaluarea.
- *Obiectiv 3:* Adaptarea stilului de predare la particularitățile și nevoile de învățare și comunicare specifice elevilor școlii (adulților);
- *Obiectiv 4:* Introducerea noutăților științifice și metodice în procesul de învățământ

Ținta 4: Îmbunătățirea continuă a rezultatelor învățării:

- *Obiectiv 1.* Perfecționarea continuă a instrumentelor de autoevaluare pentru identificarea domeniilor cu disfuncții și stabilirea măsurilor de eficientizare a activităților;
- *Obiectiv 2:* Stimularea participării elevilor la concursuri și olimpiade locale, județene, regionale;
- *Obiectiv 3:* Motivarea participării elevilor la activități de învățare nonformală , inclusiv voluntariat;
- *Obiectiv 4:* Îmbunătățirea climatului organizațional *E. Planchard a remarcat că, dintre dorințele elevilor referitoare la relațiile lor cu profesorii, se desprinde necesitatea unei intervenții umane care să-i susțină, să-i încurajeze și să le arate cu bunăvoință când și unde au greșit*

Ținta 5: Îmbunătățirea stagiilor de pregătire practică a elevilor – un pas important în tranziția de la școala la viața activă creșterea gradului de inserție socioprofesională a absolvenților

- *Obiectivul 1:* Creșterea adaptabilității pe piața forței de muncă a elevilor
- *Obiectivul 2:* Dezvoltarea competențelor profesionale ale elevilor prin adaptarea programelor de instruire practică la cerințele specializării în vederea creșterii inserției profesionale;



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

- *Obiectivul 3:* Dezvoltarea unui plan de carieră pentru elevi prin activități de consiliere și orientare profesională.
- *Obiectiv 4:* Aplicarea unor noi direcții de dezvoltare ale stagiilor de practică ale elevilor în spital, corelate cu noile standarde europene.

Ținta 6 : Îmbunătățirea raportului dintre investiția financiară și beneficiarii direcți sau indirecți

- *Obiectiv 1.* Prioritizarea investițiilor în baza materială, realizarea de reparații curente
- *Obiectiv 2.* Amenajarea spațiilor de învățămînt pentru a fi funcționale, moderne, atrăgătoare;
- *Obiectiv 3.* Achiziționarea mijloacelor didactice necesare conform normativelor de dotare suficientă;
- *Obiectiv 4.* Actualizarea și înnoirea fondului de carte medicală și a altor anexe curriculare;
- *Obiectiv 5.* Îmbunătățirea atragerii de fonduri publice nerambursabile naționale sau europene în vederea extinderii patrimoniului.

Ținta 7: Îmbunătățirea continuă a standardelor actuale de comunicare a informației publice

- *Obiectiv 1:* Revizuirea structurii site-ului Școlii postliceale sanitare ”Hippocrate” Focșani, în raport cu standardele de comunicare a informației publice
- *Obiectiv 2.* Asigurarea unui climat care să favorizeze comunicarea și dezvoltarea personală
- *Obiectiv 3:* Îmbunătățirea continuă a imaginii publice a Școlii postliceale sanitare ”Hippocrate” Focșani.



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

PLAN OPERAȚIONAL PENTRU IMPLEMENTARE PAS

	ȚINTE STRATEGIE	OBIECTIVE STRATEGICE	RESPONSABIL	TERMEN
1	Promovarea ofertei educaționale prin calificări și curriculum la cerințele de pe piața muncii județeană și regională, respectiv la standarde europene.	<ol style="list-style-type: none">1. Promovarea și diseminarea ofertei educaționale;2. Creșterea numărului beneficiarilor direcți.	<ul style="list-style-type: none">✓ Conducerea✓ Comisia CEAC✓ Comisia pentru promovarea ofertei școlare și a imaginii școlii	Anual



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
 Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
 Tel/fax: 0237626768
 E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
 Web: www.spshippocratefocsani.ro

2	<p>Asigurarea creșterii calității procesului instructiv – educativ conform cu standardele de referință în educație</p>	<p>1. Evaluarea externă periodică – ARACIP, respectiv obținerea certificatului de calitate prin evaluarea externă a unității școlare</p> <p>2. Verificarea permanentă a gradului de îndeplinire a standardelor de calitate, a criteriilor și indicatorilor de performanță în învățământul preuniversitar stabilite prin Metodologia ARACIP;</p>	<p>✓ conducerea școlii ✓ comisia CEAC ✓ comisia pentru perfecționare și formare continuă; ✓ cadrele didactice din școală</p>	Permanent
---	---	---	---	-----------



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
 Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
 Tel/fax: 0237626768
 E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
 Web: www.spshippocratefocsani.ro

		<p>3. Integrarea noilor tehnologii în procesul instructiv educativ – dezvoltarea platformei educaționale ca suport teoretic în formarea de bază a elevilor școlii</p> <p>4. Participarea cadrelor didactice la programe de formare continuă și la perfecționarea prin grade didactice în vederea avansării în carieră.</p> <p>5. Dezvoltarea de abilități transversale și transferabile atât la cadrele didactice cât și la elevi;</p>		
3	<p>Realizarea unui învățământ eficient axat pe metode de predare activ participative și instrumente moderne de evaluare a elevilor.</p>	<p>1. Orientarea procesului de predare-învățare spre didactica modernă, accentuând informatizarea și caracterul practic al instruirii;</p> <p>2. Reconsiderarea demersului didactic în vederea introducerii metodelor activ-participative în procesul de predare-învățare și a celor de evaluare, inclusiv autoevaluarea.</p>	<p>✓ Conducerea școlii</p> <p>✓ Comisia pentru curriculum</p> <p>✓ Comisia CEAC</p> <p>✓ Cadrele didactice</p>	Permanent



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”

Str. Moldova, Nr. 9, Focșani

Tel/fax: 0237626768

E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com

Web: www.spshippocratefocsani.ro

		<p>3. Adaptarea stilului de predare la particularitățile și nevoile de învățare și comunicare specifice elevilor școlii (adultilor);</p> <p>4. Introducerea noutăților științifice și metodice în procesul de învățământ.</p>		
4	Îmbunătățirea continuă a rezultatelor învățării:	<p>1. Perfecționarea continuă a instrumentelor de autoevaluare pentru identificarea domeniilor cu disfuncții și stabilirea măsurilor de eficientizare a activităților;</p> <p>2. Stimularea participării elevilor la concursuri și olimpiade locale, județene, regionale;</p> <p>3. Motivarea participării elevilor la activități de învățare nonformală , inclusiv voluntariat;</p> <p>4. Îmbunătățirea climatului organizațional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conducerea școlii; ✓ Comisia pentru curriculum; ✓ Comisia CEAC ✓ Comisia pentru programe și proiecte educative; ✓ Profesorii diriginți. 	Permanent



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”

Str. Moldova, Nr. 9, Focșani

Tel/fax: 0237626768

E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com

Web: www.spshippocratefocsani.ro

5	<p>Îmbunătățirea stagiilor de pregătire practică a elevilor – un pas important în tranziția de la școala la viața activă creșterea gradului de inserție socioprofesională a absolvenților</p>	<p>1. Creșterea adaptabilității pe piața forței de muncă a elevilor;</p> <p>2. Dezvoltarea competențelor profesionale ale elevilor prin adaptarea programelor de instruire practică la cerințele specializării în vederea creșterii inserției profesionale;</p> <p>3. Dezvoltarea unui plan de carieră pentru elevi prin activități de consiliere și orientare profesională.</p> <p>4. Aplicarea unor noi direcții de dezvoltare ale stagiilor de practică ale elevilor în spital, corelate cu standarde europene.</p>	<p>✓ Conducerea școlii;</p> <p>✓ consilier pentru orientare în crieră</p> <p>✓ profesori diriginți</p> <p>✓ organizatorul de practică</p>	Permanent
6	<p>Îmbunătățirea raportului dintre investiția financiară și beneficiarii direcți sau indirecti</p>	<p>1. Prioritizarea investițiilor în baza materială, realizarea de reparații curente</p> <p>2. Amenajarea spațiilor de învățămînt pentru a fi funcționale, moderne, atrăgătoare;</p> <p>3. Achiziționarea mijloacelor didactice necesare conform normativelor de dotare suficientă;</p> <p>4. Actualizarea și înnoirea fondului de</p>	<p>✓ Conducerea școlii</p> <p>✓ Membrii CA</p> <p>✓ Administrator financiar</p> <p>✓ Responsabil achiziții</p>	Permanent



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”

Str. Moldova, Nr. 9, Focșani

Tel/fax: 0237626768

E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com

Web: www.spshippocratefocsani.ro

		<p>carte medicală și a altor anexe curriculare;</p> <p>5. Îmbunătățirea atragerii de fonduri publice nerambursabile naționale sau europene în vederea extinderii patrimoniului.</p>		
7.	<p>Îmbunătățirea continuă a standardelor actuale de comunicare a informației publice</p>	<p>1. Revizuirea structurii site-ului Școlii postliceale sanitare ”Hippocrate” Focșani, în raport cu standardele de comunicare a informației publice</p> <p>2. Asigurarea unui climat care să favorizeze comunicarea și dezvoltarea personală</p> <p>3. Îmbunătățirea continuă a imaginii publice a Școlii postliceale sanitare ”Hippocrate” Focșani.</p>	<p>✓ Conducerea școlii</p> <p>✓ Cadrele didactice</p> <p>✓ Compartimentul secretariat</p>	Permanent



PARTEA A IV-A.

CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului de acțiune

Pentru elaborarea Planului de acțiune al școlii au fost consultate următoarele:

- Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ (PRAI);
- Planul Local de Acțiune pentru Învățământ (PLAI);
- Planul de dezvoltare regională Sud –Est Moldova;
- Raportul anual privind calitatea învățământului 2020-2021; 2021 – 2022; 2022-2023;
- Raportul anual de evaluare internă al comisiei CEAC 2021;2022;
- Raportul anual de activitate al comisiilor care funcționează la nivelul SPS ”Hippocrate”

Nivelurile interne și externe consultate facilitează elaborarea planurilor strategice pe termen lung pentru învățământul profesional și tehnic din România, având drept scop asigurarea corespondenței între cererea actuală și viitoare de abilitați și competențe pe piața muncii din regiunea noastră dar și pentru contextul de politici și dezvoltări la nivel european.

Școala Postliceală Sanitară ”Hippocrate” Focșani a elaborat PAS în concordanță cu realitățile locale având ca țintă atingerea obiectivelor formulate la capitolele anterioare.

4.2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a PAS

Managementul școlii urmărește derularea programului în școală și colaborarea cu partenerii economico-sociali și întocmește raportul de autoevaluare stabilind periodic punctele tari și punctele slabe ale școlii și pe baza acestora planul de îmbunătățire a activității cu ținte și responsabilități precise.

Monitorizarea PAS se va face de către echipa de elaborare a PAS și Consiliul de Administrație al școlii și CEAC.

Monitorizarea, evaluarea și revizuirea PAS va fi coordonată de către directorul școlii.



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

Implementarea PAS va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- monitorizarea periodică a implementării acțiunilor;
- evaluarea progresului în atingerea țintelor.

Indicatori de realizare și rezultate așteptate prin implementarea PAS „HIPPOCRATE”

Indicatori:

- Fișele de evaluare la sfârșit de an pentru personalul angajat;
- Raportul anual de evaluare internă – RAEI;
- Finalități ale parteneriatelor derulate;
- Execuția bugetară;
- Fonduri extrabugetare obținute;
- Calitatea și numărul de implicări și participări la cursuri de formare continuă, diseminarea acestora și utilizarea abilităților dobânduite în activitatea didactică;
- Respectarea termenelor de execuție a unor obiective;
- Documentele de proiectare și evidențele.

Rezultate așteptate:

- realizarea politicii de dezvoltare școlară ;
- optimizarea indicilor și standardelor de calitate propuse;
- îmbunătățirea dotării școlii cu mijloace de învățământ moderne;
- motivarea cadrelor didactice pentru performanță în activitatea didactică;
- creșterea numărului și a calității parteneriatelor;
- dezvoltarea dimensiunii europene a procesului instructiv-educativ;

DIRECTOR,
Prof. Anghel Lidia



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

Echipa de elaborare a PAS SPS ” HIPPOCRATE” și de monitorizare și revizuire

1. Anghel Lidia
2. Tâlvăru Eliza Damaris – cadru didactic
3. Tofan Luminița– cadru didactic.
4. Buzatu Raluca – coordonator CEAC



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
Tel/fax: 0237626768
E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
Web: www.spshippocratefocsani.ro

PLAN OPERAȚIONAL

AN SCOLAR 2023-2024

Ținta 1 - Promovarea ofertei educaționale și curriculum la cerințele de pe piața muncii județeană și regională, respectiv la standarde europene.						
Obiectiv 1 Promovarea și diseminarea ofertei educaționale;						
Obiectiv 2 Creșterea numărului beneficiarilor direcți.						
Obiectiv 3 Creșterea nivelului de calificare și a gradului de adecvare a competențelor formate la nevoile pieții muncii						
Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Rezultate așteptate	Orizont de timp	Resurse umane / persoane responsabile	Parteneri	Sursa de finanțare	Indicatori de performanță
1. Adaptarea ofertei de școlarizare prin ITP pentru a oferi șanse absolvenților de liceu (tineri și adulți) pentru continuarea studiilor	Oferta în acord cu solicitările de înscriere la SPS "Hippocrate"	Mai – iunie 2024	Comisia pentru promovarea ofertei școlare	AJOFM Vrancea Colegii și Licee din Focșani și din județ	Fonduri proprii	Număr de elevi de liceu informați și înscriși pentru anul școlar următor
2. Proiectarea anuală a planurilor de școlarizare în concordanță cu recomandările din PRAI și PLAI	Plan de școlarizare în concordanță cu	Ianuarie 2024	Director, Consiliul profesoral, Consiliul de administrație	ISJ	Fonduri proprii	Îndeplinirea cifrei de școlarizare
3. Analiza anuală a bazei de date cu indicatorii	Baza de date	Decembrie 2023	Informatician secretar	ISJ INS	Nu necesită fonduri	Rezultatele studiului



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”

Str. Moldova, Nr. 9, Focșani

Tel/fax: 0237626768

E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com

Web: www.spshippocratefocsani.ro

privind educația și formarea profesională inițială din surse statistice și administrative județene						
4. Monitorizarea și evaluarea acțiunilor planificate în PAS	Plan de monitorizare	Septembrie 2023	Echipa de monitorizare		Nu necesită	Acțiuni realizate
5. Actualizarea anuală a PAS (pe baza rezultatelor monitorizării și evaluării și a rezultatelor obiectivului	PAS actualizat	Septembrie 2023	Echipa de revizuire a PAS		Nu necesită	Pas actualizat

ȚINTA 2 Asigurarea creșterii calității procesului instructiv –educativ conform cu standardele de referință în educație:

Obiectiv 1 Implementarea sistemului național privind asigurarea și evaluarea calității serviciilor educaționale prin Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

Obiectiv 2. Integrarea noilor tehnologii în procesul instructiv educativ – dezvoltarea platformei educaționale ca suport teoretic în formarea de bază a elevilor școlii

Obiectiv 3 Creșterea capacității de management a instituției

Obiectiv 4 Dezvoltarea profesională continuă, a personalului de conducere, personalului didactic și didactic auxiliar



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”

Str. Moldova, Nr. 9, Focșani

Tel/fax: 0237626768

E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com

Web: www.spshippocratefocsani.ro

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Rezultate așteptate	Orizont de timp	Resurse umane / persoane responsabile	Parteneri	Sursa de finanțare	Indicatori de performanță
1. Dezvoltarea culturii calității la nivelul unității de învățământ	Implementarea criteriilor de performanță pentru o educație de calitate	Permanent	Director, Responsabil CEAC Coordonator comisie Curriculum	ISJ Vrancea ARACIP	Nu necesită	Funcționarea CEAC conform criteriilor legislative în vigoare; Proceduri operaționale corespunzătoare RAEI anual Plan de îmbunătățire
2. Formarea membrilor CEAC	Participarea la programe de formare privind asigurarea calității în educație	Finalul anului școlar 2023-2024	Director Responsabil CEAC Responsabil comisie mentorat și formare continuă	ISJ Vrancea CCD Vrancea Alți furnizori de cursuri de formare	Fonduri prevăzute în bugetul școlii/ autofinanțare	Cel puțin 1 cadru didactic participant la curs de formare.
3. Utilizarea platformei ARACIP pentru realizarea Raportului Anual de Evaluare Internă;	Actualizarea bazei de date a școlii, în vederea realizării RAEI și a Planului de îmbunătățire a calității	Octombrie 2023	Director Responsabil CEAC	ARACIP	Nu necesită	Existența RAEI și a Planului de îmbunătățire
4. Elaborarea procedurilor și instrumentelor de evaluare internă instituțională	Respectarea legislației	Octombrie 2023	Responsabil CEAC	ISJ ARACIP	Nu necesită	Existența procedurilor



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”

Str. Moldova, Nr. 9, Focșani

Tel/fax: 0237626768

E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com

Web: www.spshippocratefocsani.ro

5. Menținerea unui ethos școlar pozitiv și a unei culturi organizaționale optime și relevante	Desfășurarea în condiții optime a procesului instructiv-educativ	Permanent	Întreg personalul școlii			Climat propice pentru activitățile educative, fără conflicte interne.
6. Formarea cadrelor didactice în domeniul managementului educațional	Participarea la programe de formare, schimburi de experiență, conferințe, dezbateri, etc	Graficul activităților ISJ, CCD, Alte instituții formatoare	Director, Coordonator Comisie formare continuă	CCD Alți furnizori de programe ede formere	Fonduri proprii	Diploma de participare la curs pentru cel puțin două cadre didactice
7. Monitorizarea implementării Sistemului de Control Managerial la nivelul unității școlare	Implementarea SCIM la nivelul tuturor compartimentelor școlii	Permanent	Director, Președinte SCIM Responsabili compartimente	Primăria Focșani	Fonduri proprii	Implementarea procedurilor de sistem și operaționale, la nivelul tuturor compartimentelor școlii
8. Consiliera cadrelor didactice în vederea perfecționării prin grade didactice	Cadrede didactice care vor susține gradul II și gradul I	Conform calendarului inspecțiilor și al examenelor	Director, Responsabil cu formarea continuă, Metodiști ISJ	ISJ	Nu necesită fonduri	Număr de 7 cadre didactice înscrise la grade didactice I și II



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”

Str. Moldova, Nr. 9, Focșani

Tel/fax: 0237626768

E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com

Web: www.spshippocratefocsani.ro

ȚINTA 3. REALIZAREA UNUI ÎNVĂȚĂMÂNT EFICIENT AXAT PE METODE DE PREDARE ACTIV- PARTICIPATIVE ȘI INSTRUMENTE MODERNE DE EVALUARE A ELEVILOR.

Obiectiv 1 Orientarea procesului de predare- învățare spre didactica modernă, accentuând informatizarea și caracterul practic al instruirii;

Obiectiv 2 Digitalizarea și dezvoltarea infrastructurii online

Obiectiv 3. Adaptarea stilului de predare la particularitățile și nevoile de învățare și comunicare specifice elevilor școlii (adulților);

Obiectiv 4. Reconsiderarea demersului didactic în vederea introducerii metodelor activ-participative în procesul de predare-învățare și a celor de evaluare, inclusiv autoevaluarea.

Obiectiv 5. Introducerea noutăților științifice și metodice în procesul de învățământ

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Rezultate așteptate	Orizont de timp	Resurse umane / persoane responsabile	Parteneri	Sursa de finanțare	Indicatori de performanță
1. Dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice din perspectiva abordării predării-învățării și evaluării prin metode activ participative, specifice pentru formarea competențelor cheie și a competențelor bazate pe unită de rezultate ale învățării (cunoștințe, abilități, atitudini)	Cadre diactice competente pentru asigurarea unui proces educativ de calitate.	An școlar 2023 2024	Rresponsabil Comisie Perfecționare,	ISJ, profesori metodiști	Nu necesită	Dovezi/rapoarte de activitate cu precizări privind utilizarea tehnologiei și a metodelor moderne de predare și evaluare



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”

Str. Moldova, Nr. 9, Focșani

Tel/fax: 0237626768

E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com

Web: www.spshippocratefocsani.ro

2. Identificarea nevoilor de formare a personalului didactic, a cadrelor didactice care nu au acumulat 90 de credite în ultimii 5 ani.	Participarea la programe de formare a cadrelor didactice care nu au acumulat 90 credite	Noiembrie 2023	Responsabil comisie de perfecționare	CCD ISJ	Buget local, venituri proprii	Participarea la programe de formare a cadrelor didactice identificate.
3. Implicarea cadrelor didactice în activitățile metodic-științifice și psihopedagogice: comisii metodice, cercuri pedagogice, lecții deschise, simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări științifice	Creșterea calității activităților comisiilor metodice și cercurilor pedagogice	permanent	Șefi comisii metodice, responsabil comisie perfecționare, director.	ISJ, CCD, OAMGMR Vrancea	Fonduri proprii	5 cadre didactice participante la activități metodic-științifice și psihopedagogice
4. Dezvoltarea unui sistem eficient de comunicare internă și externă	Comunicare internă și externă eficientă	Permanent	Personalul școlii, Director, Șefi de compartimente	ISJ Vrancea Primăria Focșani Personalul școlii Beneficiarii direcți		Existența unui sistem de comunicare eficient
5. Schimburi de experiență cu alte școli în cadrul rețelelor de colaborare	Diseminarea rezultatelor de bune practici	Anual	Personalul școlii	Școli partenere, alte		Participarea tuturor cadrelor didactice la schimburi de experiență.



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”

Str. Moldova, Nr. 9, Focșani

Tel/fax: 0237626768

E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com

Web: www.spshippocratefocsani.ro

				instituții formatoare		Participarea la Cercul pedagogic

ȚINTA 4. ÎMBUNĂTĂȚIREA CONTINUĂ A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII

Obiectiv 1 Perfecționarea continuă a instrumentelor de autoevaluare pentru identificarea domeniilor cu disfuncții și stabilirea măsurilor de eficientizare a activităților;

Obiectiv 2 Asigurarea calității actului educațional.

Obiectiv 3 Motivarea participării elevilor la activități de învățare nonformală , inclusiv voluntariat;

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Rezultate așteptate	Orizont de timp	Resurse umane / persoane responsabile	Parteneri	Sursa de finanțare	Indicatori de performanță
Încheierea de parteneriate cu unitățile școlare similare și unități spitalicești sau alte instituții din domeniu care sa vină în sprijinul formării și dezvoltării elevilor școlii. - organizarea de simpozioane, schimburi de experiență și mese rotunde pe teme din domeniul medical	Creșterea numărului și a calității parteneriatelor	Permanent	Directorul școlii Membrii Consiliului de administrație CEAC Cadrele didactice		Fonduri proprii	Documentele de colaborare
Asigurarea calității actului educațional	Respectarea procedurilor operaționale	Permanent	Comisia CEAC	Cadre didactice	Nu necesită	• Raportul de evaluare internă RAEI



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”

Str. Moldova, Nr. 9, Focșani

Tel/fax: 0237626768

E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com

Web: www.spshippocratefocsani.ro

				Personal nedidactic Elevi		
--	--	--	--	---------------------------------	--	--

ȚINTA 5: ÎMBUNĂTĂȚIREA STAGIILOR DE PREGĂTIRE PRACTICĂ A ELEVILOR – UN PAS IMPORTANT ÎN TRANZIȚIA DE LA ȘCOALA LA VIAȚA ACTIVĂ CREȘTEREA GRADULUI DE INSERȚIE SOCIOPROFESIONALĂ A ABSOLVENTILOR

Obiectiv 1 Creșterea adaptabilității pe piața forței de muncă a elevilor

Obiectiv 2 Dezvoltarea competențelor profesionale ale elevilor prin adaptarea programelor de instruire practică la cerințele specializării în vederea creșterii inserției profesionale;

Obiectiv 3 Dezvoltarea unui plan de carieră pentru elevi prin activități de consiliere și orientare profesională.

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Rezultate așteptate	Orizont de timp	Resurse umane / persoane responsabile	Parteneri	Sursa de finanțare	Indicatori de performanță
2. Realizarea de parteneriate în vederea desfășurării practicii	Numărul de parteneriate cu operatorii economici	August septembrie 2023	Director Administrator financiar	Spitale din mun. Focșani și județ Clinici medicale Unități farmaceutice Drogherii	Nu necesită	creșterea numărului de contracte de parteneriate cu operatorii economici
3. Consilierea elevilor pentru a ști cum să aplice pentru ocuparea unui loc de muncă	Angajarea absolvenților	După examenele de certificare	Consilierul educativ Diriginți		Nu necesită	Număr de absolvenți angajați



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”
 Str. Moldova, Nr. 9, Focșani
 Tel/fax: 0237626768
 E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com
 Web: www.spshippocratefocsani.ro

PRIORITATEA 1						
ȚINTA 6: ÎMBUNĂȚIREA RAPORTULUI DINTRE INVESTIȚIA FINANCIARĂ ȘI BENEFICIARII DIRECTI SAU INDIRECTI						
Obiectiv 1. Prioritizarea investițiilor în baza materială, realizarea de reparații curente						
Obiectiv 2. Amenajarea spațiilor de învățământ pentru a fi funcționale, moderne, atrăgătoare;						
Obiectiv 3. Dotarea cu echipamente de instruire conform standardelor de pregătire profesională;						
Obiectiv 4. Actualizarea și înnoirea fondului de carte medicală și a altor anexe curriculare;						
Obiectiv 5. Îmbunătățirea atragerii de fonduri publice nerambursabile naționale sau europene în vederea extinderii patrimoniului						
Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Rezultate așteptate	Orizont de timp	Resurse umane / persoane responsabile	Parteneri	Sursa de finanțare	Indicatori de performanță
1. Achiziționarea permanentă a materialelor didactice și a echipamentelor necesare precum și a fondului de carte medicală actualizată, necesare creșterii	Realizarea achizițiilor	An școlar 2023-2024	Responsabil achizitii Administrator financiar Director		Buget local	



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”

Str. Moldova, Nr. 9, Focșani

Tel/fax: 0237626768

E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com

Web: www.spshippocratefocsani.ro

permanente a calității procesului didactic						
2. Atragerea de finanțări pentru dezvoltarea bazei materiale prin intermediul programelor de finanțare de la Consiliul județean sau alte surse de finanțare	Obținerea aprobării proiectelor	An școlar 2023 - 2024	Director Cadre didactice Administrator financiar	UAT ISJ	Externă	Obținerea resurselor de finanțare Implementarea proiectelor

ȚINTA 7 : ÎMBUNĂTĂȚIREA CONTINUĂ A STANDARDELOR ACTUALE DE COMUNICARE A INFORMAȚIEI PUBLICE

Obiectiv 1: Revizuirea structurii site-ului Școlii postliceale sanitare ”Hippocrate” Focșani, în raport cu standardele de comunicare a informației publice

Obiectiv 2. Asigurarea unui climat care să favorizeze comunicarea și dezvoltarea personală

Obiectiv 3: Îmbunătățirea continuă a imaginii publice a Școlii postliceale sanitare ”Hippocrate” Focșani.

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Rezultate așteptate	Orizont de timp	Resurse umane / persoane responsabile	Parteneri	Sursa de finanțare	Indicatori de performanță
1. Promovarea imaginii școlii prin intermediul site-ului și a paginii de facebook	Realizarea promovării imaginii unității școlare	Permanent	Director Membrii CEAC Consilier educativ Cadrele didactice		Bugetul propriu	Existența site-ului actualizat



ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „HIPPOCRATE”

Str. Moldova, Nr. 9, Focșani

Tel/fax: 0237626768

E-mail: sanitarahippocrate@yahoo.com

Web: www.spshippocratefocsani.ro

2. Popularizarea permanentă a activității școlii în comunitatea locală	Imagine pozitivă Unitate școlară cunoscută	Permanent	Cadre didactice Elevi			Dovezi ale implicării în viața comunitară prin activități de voluntariat, de educație pentru sănătate, etc
3. Parteneriate cu reprezentanți ai comunității și foști absolvenți în vederea realizării activității de promovare	Realizarea parteneriatelor	Anual	Director Cadre didactice	Reprezentanți ai comunității ONG-uri	Nu necesită	Finalități ale parteneriatelor încheiate

DIRECTOR,

PROF. LIDIA ANGHEL